**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БОЛЬШЕМУРАШКИНСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ № 40**

05 октября 2020 года

**Об утверждении Порядка планирования**

**бюджетных ассигнований районного бюджета**

**на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

В целях формирования районного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок планирования бюджетных ассигнований районного бюджета.

2. Утвердить прилагаемую Методику планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

3.Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по составлению субъектами бюджетного планирования районного бюджета обоснований бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

4.Отделу формирования районного бюджета ( Т.В.Барышкова) обеспечить доведение Порядка планирования бюджетных ассигнований районного бюджета,

Методики планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, методических рекомендаций по составлению субъектами бюджетного планирования районного бюджета обоснований бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов до субъектов бюджетного планирования районного бюджета и размещение их на официальном сайте администрации Большемурашкинского муниципального района.

5.Рекомендовать администрациям поселений Большемурашкинского муниципального района при формировании бюджетов поселений на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов руководствоваться Порядком планирования бюджетных ассигнований районного бюджета, Методикой планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, методическими рекомендациями по составлению субъектами бюджетного планирования районного бюджета обоснований бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденными настоящим приказом.

6.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового управления Н.В.Лобанова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден приказомфинансового управления администрации Большемурашкинского муниципального районаот 05 октября 2020 года № 40 |

**Порядок**

**планирования бюджетных ассигнований районного бюджета**

1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований районного бюджета (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 1742 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок взаимодействия финансового управления администрации Большемурашкинского муниципального района ( далее- финансовое управление) и субъектов бюджетного планирования районного бюджета при планировании бюджетных ассигнований районного бюджета (далее - бюджетные ассигнования).

2. При планировании бюджетных ассигнований финансовое управление:

а) доводит до субъектов бюджетного планирования районного бюджета:

- методические рекомендации по составлению реестров расходных обязательств субъектов бюджетного планирования районного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов;

- методику планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов;

- прогнозные предельные объемы бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

б) осуществляет анализ представленных субъектами бюджетного планирования предварительных (плановых) реестров расходных обязательств, сводных показателей проектов муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждениям, бюджетных заявок и обоснований бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, проводит проверку представленных расчетов с учетом оптимизации объема и структуры расходных обязательств и направляет замечания по указанным документам соответствующим субъектам бюджетного планирования;

в) проверяет соответствие объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств, прогнозным предельным объемам ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов;

г) проверяет обоснования бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов в части закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд на соответствие проектам планов закупок на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов;

д) осуществляет свод бюджетных заявок на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

3. При планировании бюджетных ассигнований субъекты бюджетного планирования в сроки, определяемые финансовым управлением :

а) формируют предварительные (плановые) реестры расходных обязательств на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов в соответствии с Методическими рекомендациями по составлению реестров расходных обязательств субъектов бюджетного планирования районного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов;

б) формируют бюджетные заявки по форме согласно приложению к настоящему Порядку, с выделением объема ассигнований, направляемых на реализацию муниципальных программ и непрограммные расходы, а также на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств с учетом Основных направлений бюджетной и налоговой политики в Большемурашкинском муниципальном районе Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов;

в) формируют обоснования бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов в соответствии с Методическими рекомендациями по составлению субъектами бюджетного планирования районного бюджета обоснований бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов;

г) формируют уточненные реестры расходных обязательств на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов в соответствии с Методическими рекомендациями по составлению реестров расходных обязательств субъектов бюджетного планирования районного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов;

д) обеспечивают соответствие объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств, указанных в предварительных (плановых) реестрах расходных обязательств, бюджетных заявках и обоснованиях бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов прогнозным предельным объемам бюджетных ассигнований;

е) обеспечивают соответствие указанных в обоснованиях бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов показателей непосредственных результатов использования бюджетных ассигнований, показателям, указанным в утвержденных муниципальных программах, и показателям, характеризующим качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальных услуг, указанным в муниципальных заданиях.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Утверждена приказом

## финансового управления

## администрации Большемурашкинского

## муниципального района

от 05 октября 2020 года № 40

**Методика планирования бюджетных ассигнований**

**районного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

**(далее-Методика)**

Настоящая Методика планирования бюджетных ассигнований определяет принципы и подходы к формированию бюджетных ассигнований районного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, в том числе на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств, а также приоритетные направления использования средств бюджета принимаемых обязательств.

Методика предназначена для планирования бюджетных ассигнований финансовым управлением администрации Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области ( далее- финансовое управление) на стадии формирования прогнозных предельных объемов бюджетных ассигнований.

**1. Общие положения**

В целях настоящей Методики:

1) Под текущим годом понимается 2020 год, под очередным годом - 2021 год, под первым и вторым годом планового периода - соответственно 2022 и 2023 годы.

2) К действующим обязательствам относятся:

- обеспечение выполнения государственных функций, предоставление (оплата) муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

- публичные нормативные обязательства, установленные нормативными правовыми актами, введенными в действие не позднее текущего года;

- обязательства, вытекающие из муниципальных программ;

- бюджетные инвестиции по незавершенным объектам строительства;

- обслуживание муниципального долга в соответствии с условиями заключенных договоров, соглашений, муниципальных контрактов;

- обязательства, вытекающие из заключенных договоров (соглашений);

- межбюджетные трансферты бюджетам поселений Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области , предоставляемые в 2020 году;

- обеспечение выполнения государственных функций;

- иные бюджетные обязательства, действующие в 2020 году, за исключением обязательств разового характера.

3) К принимаемым обязательствам относятся:

- бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения государственных функций, предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам в связи с расширением перечня муниципальных услуг (созданием новой сети учреждений);

- увеличение действующих или введение новых видов публичных нормативных обязательств с очередного финансового года;

- бюджетные ассигнования на реализацию новых муниципальных программ;

- увеличение заработной платы, в очередном финансовом году;

- бюджетные инвестиции во вновь начинаемые объекты строительства;

- предоставление новых видов межбюджетных трансфертов;

- обслуживание планируемых на очередной финансовый год и плановый период новых заимствований.

**2. Общие подходы к планированию бюджетных ассигнований**

**районного бюджета**

Планирование бюджетных ассигнований районного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов осуществлено на основе следующих общих подходов:

**2.1. Расходы на оплату труда.**

Фонд оплаты труда работников бюджетной сферы рассчитывается на уровне фонда оплаты труда, сформированного на 2020 год, с учетом:

- учреждений, переданных из муниципальной собственности в государственную собственность Нижегородской области;

- положений по оплате труда, утвержденных нормативными правовыми актами Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области;

- сохранения целевых показателей заработной платы отдельных категорий работников учреждений Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области, поименованных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 1 июня 2012 г. № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы", от 28 декабря 2012 г. № 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", с учетом прогнозируемого изменения среднемесячного дохода от трудовой деятельности в регионе;

- сохранения заработной платы работников бюджетного сектора экономики, на которых не распространяются Указы Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 1 июня 2012 г. № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы", от 28 декабря 2012 г. № 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", на уровне 2020 года без учета индексации с 1 октября 2020 года на 4%;

- экономии в связи с выплатой пособий по временной нетрудоспособности и наличием вакантных должностей в размере 7,5%;

- страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в размере 30,2%.

**2.2. Расходы на оплату коммунальных услуг и аренду помещений.**

Расходы на оплату коммунальных услуг и аренду помещений на 2021 год рассчитаны от уровня первоначального бюджета 2020 года с учетом индексации на 3% исходя из роста тарифов с 1 июля 2021 года.

Расходы на оплату коммунальных услуг и арендную плату на 2022 - 2023 годы рассчитаны на уровне прогноза бюджета на 2021 год.

**2.3. Расходы на приобретение продуктов питания.**

Расходы на приобретение продуктов питания на 2021 год рассчитаны исходя из первоначального бюджета 2020 года.

Расходы на приобретение продуктов питания на 2022 - 2023 годы рассчитаны на уровне прогноза бюджета 2021 года.

**2.4. Другие расходы.**

Другие расходы на 2021 год рассчитаны от уровня первоначального бюджета 2020 года с учетом:

- исключения расходов, носящих разовый характер;

- увеличения расходов на объем средств, носящих постоянный характер, но не вошедших в первоначальный бюджет 2020 года и выделяемых дополнительно в течение финансового года;

- принятых (принимаемых) нормативных правовых актов;

- введения режима экономии в размере 10%.

Другие расходы на 2022 - 2023 годы рассчитаны на уровне прогноза бюджета на 2021 год.

**2.5. Расчет расходов, осуществляемых за счет субвенций на осуществление переданных полномочий.**

- по поддержке сельскохозяйственного производства;

- по организационно-техническому и информационно-методическому сопровождению аттестации педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории;

- по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан;

- по созданию и организации деятельности муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан;

- на осуществление полномочий по созданию административных комиссий в Нижегородской области и на осуществление отдельных полномочий в области законодательства об административных правонарушениях.

1) Расчет фонда оплаты труда субвенций на 2021 год произведен на основании утвержденных нормативных актов по расчету данных субвенций с учетом:

- экономии в связи с выплатой пособий по временной нетрудоспособности и наличием вакантных должностей в размере 7,5%;

- страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в размере 30,2 процента.

Фонд оплаты труда на 2022 - 2023 годы рассчитан на уровне прогноза бюджета на 2021 год.

2) Расходы на оплату коммунальных услуг на 2021 год произведены на основе доведенных лимитов министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области.

Расходы на оплату коммунальных услуг на 2022 - 2023 годы рассчитаны на уровне прогноза бюджета на 2021 год.

3) Прочие расходы на 2021 год рассчитаны на уровне первоначального бюджета 2020 года, с учетом введения режима экономии в размере 10%.

Прочие расходы на 2021 год по субвенции на осуществление переданных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства рассчитаны в соответствии с утвержденными нормативными актами, с учетом введения режима экономии в размере 10% и разовых расходов.

Прочие расходы на 2021 год по субвенции на осуществление полномочий по созданию административных комиссий в Нижегородской области и на осуществление отдельных полномочий в области законодательства об административных правонарушениях рассчитаны в соответствии с утвержденными нормативными актами, с учетом введения режима экономии в размере 10%.

Прочие расходы на 2022 - 2023 годы рассчитаны на уровне прогноза бюджета на 2021 год (без учета разовых расходов).

Расходы в виде субвенций на исполнение полномочий в сфере общего образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях на 2021 год рассчитаны в соответствии с методикой расчета с учетом изменения прогнозного среднегодового количества получателей услуг и режимом экономии 10%.

Объем средств на 2021 год рассчитан в соответствии с методикой расчета без учета изменения прогнозного среднегодового количества получателей услуг по следующим субвенциям:

- на исполнение полномочий в сфере общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях;

- на компенсацию части расходов по приобретению путевки и предоставлению путевки с частичной оплатой за счет средств областного бюджета в организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детей в соответствии с имеющейся лицензией, организации, осуществляющие санаторно-курортную помощь детям в соответствии с имеющейся лицензией, расположенные на территории Российской Федерации;

- на исполнение полномочий по осуществлению выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных, муниципальных и частных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в том числе обеспечение организации выплаты компенсации части родительской платы;

- на исполнение полномочий по финансовому обеспечению осуществления присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования;

- на исполнение полномочий по финансовому обеспечению бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам;

- на исполнение полномочий по финансовому обеспечению выплаты компенсации педагогическим работникам за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования.

Расходы на 2022-2023 годы рассчитаны на уровне прогноза бюджета на 2021 год.

**2.6. Иные расходы.**

Иные расходы на 2021 год рассчитаны от уровня первоначального бюджета 2020 года с учетом:

- исключения расходов, носящих разовый характер;

- увеличения расходов на объем средств, носящих постоянный характер, но не вошедших в первоначальный бюджет 2020 года и выделяемых дополнительно в течение финансового года;

- введения режима экономии в размере 10%.

Иные расходы на 2022 - 2023 годы рассчитаны на уровне прогноза бюджета на 2021 год.

**2.7. Расходы на реализацию национальных проектов.**

Расходы районного бюджета на 2021-2023 годы на реализацию мероприятий в рамках национальных проектов, реализуемых в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2018 № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", рассчитаны в соответствии с заключенными соглашениями о предоставлении субсидий из бюджета Нижегородской области.

**2.8. Расходы на осуществление бюджетных инвестиций.**

Ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций планируются в рамках муниципальных программ Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2021-2023 годы.

**3. Формирование расходов на содержание органов местного самоуправления Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области**

**3.1. Фонд оплаты труда.**

Планирование фонда оплаты труда в органах местного самоуправления Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2021 год осуществляется в пределах фонда оплаты труда в органах местного самоуправления Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области, сформированного на 2020 год, с учетом:

- изменения структуры, предельной численности и должностей;

- экономии в связи с выплатой пособий по временной нетрудоспособности и наличия вакантных должностей в размере 7,5%;

- страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в размере 30,2%.

Фонд оплаты труда на 2022 – 2023 годы рассчитывается на уровне прогноза бюджета на 2021 год.

**3.2. Другие расходы (кроме заработной платы и начислений на нее).**

**а) Оплата коммунальных услуг, арендная плата и содержание помещений.**

Расходы на оплату коммунальных услуг, арендную плату и содержание помещений (в части возмещения коммунальных расходов) на 2021 год рассчитываются от уровня первоначального бюджета 2020 года с учетом:

- вновь принятых (принимаемых) обязательств;

- изменения арендованных площадей и стоимости аренды;

- индексации на 3% исходя из роста тарифов с 1 июля 2021 года.

Расходы на оплату коммунальных услуг и арендную плату на 2022 - 2023 годы рассчитываются на уровне прогноза бюджета на 2021 год.

**б) Прочие расходы.**

Прочие расходы на 2021 год рассчитываются на уровне первоначального бюджета 2020 года, за исключением расходов разового характера, выделяемых в предыдущие годы, с учетом введения режима экономии в размере 10%.

Прочие расходы на 2022 - 2023 годы рассчитываются на уровне прогноза бюджета 2021 года, за исключением расходов разового характера, выделяемых в 2021 году.

**4. Отраслевые особенности планирования бюджетных ассигнований районного бюджета**

**4.1. Расходы на поддержку средств массовой информации.**

Расходы на поддержку средств массовой информации из районного бюджета

на 2021 год рассчитываются в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 11 января 2018 г. № 9 "О порядке предоставления, распределения и расходования за счет средств областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Нижегородской области на оказание частичной финансовой поддержки районных (городских) средств массовой информации".

Софинансирование муниципального района расходов по оказанию частичной финансовой поддержки средств массовой информации в 2021 году и в плановом периоде 2022 и 2023 годов будет производиться на условиях софинансирования расходов в объеме 70% от субсидии из областного бюджета.

**4.2. Расходы на обеспечение доступа к системе электронного документооборота.**

Объем субсидий из областного бюджета бюджету Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2021-2023 годы рассчитывается в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2018 г. № 845 "Об утверждении Положения о порядке предоставления, распределения и расходования субсидий за счет средств областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Нижегородской области на обеспечение доступа к системе электронного документооборота" с учетом:

- количества пользователей системы электронного документооборота органов местного самоуправления, исходя из фактического количества пользователей по состоянию на 31 декабря 2019 г;

- стоимости услуги по обеспечению доступа к системе электронного документооборота на одного пользователя в месяц на 2021-2023 годы в сумме 480 рублей.

**4.3. Расходы в области жилищной политики.**

За счет средств районного бюджета будут предусмотрены расходы:

- на софинансирование с федеральным и областным бюджетами мероприятий, направленных на обеспечение жильем молодых семей;

- на оказание помощи гражданам, утратившим жилые помещения в результате пожара.

**4.4. Расходы, направляемые на государственную поддержку семьи и детей**

Формирование расходов районного бюджета на государственную поддержку семьи и детей осуществляется в соответствии с Общими подходами к планированию бюджетных ассигнований районного бюджета по следующим направлениям:

- расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательных организациях Большемурашкинского муниципального районаНижегородской области;

- расходы на организацию и проведение оздоровительного отдыха детей.

## Утверждены приказом

## финансового управления

## администрации Большемурашкинского

## муниципального района

от 05 октября 2020 года № 40

**Методические рекомендации по составлению субъектами бюджетного планирования районного бюджета обоснований бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

Настоящие Методические рекомендации по составлению субъектами бюджетного планирования районного бюджета обоснований бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов (далее-Методические рекомендации) разработаны во исполнение статьи 11 решения Земского собрания Большемурашкинского муниципального района от 09.10.2014 г. № 04 « Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Большемурашкинском муниципальном районе Нижегородской области » в целях методического обеспечения составления обоснований бюджетных ассигнований субъектов бюджетного планирования районного бюджета.

Для целей настоящих методических рекомендаций:

- под непосредственным результатом использования бюджетных ассигнований (непосредственным результатом деятельности субъекта бюджетного планирования областного бюджета) понимается количественная характеристика оказанных для третьей стороны муниципальных услуг, выполненных государственных функций в процессе осуществления деятельности субъекта бюджетного планирования районного бюджета, обусловленная объемом и структурой предусмотренных субъекту бюджетного планирования бюджетных ассигнований и незначительным воздействием внешних факторов;

- под конечным результатом использования бюджетных ассигнований (конечным результатом деятельности субъекта бюджетного планирования областного бюджета) понимается целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, степени реализации других общественно-значимых интересов и потребностей в сфере ведения субъекта бюджетного планирования, вызванное достижением непосредственных результатов использования бюджетных ассигнований (непосредственных результатов деятельности соответствующего субъекта бюджетного планирования областного бюджета), а также внешними по отношению к субъекту бюджетного планирования факторами.

Обоснования бюджетных ассигнованийформируются в соответствии с приложением к настоящим Методическим рекомендациям.

При заполнении обоснования бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов (далее - Обоснование) субъект бюджетного планирования руководствуется следующим:

1. В разделе 1. "Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств" Обоснования указываются сведения об объеме бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

2. В разделе 2. "Объем бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств" Обоснования указываются сведения об объемах бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств.

3. В разделе 3. "Сведения о непосредственных результатах" Обоснования указываются сведения о показателях непосредственных результатов использования бюджетных ассигнований.

При наличии возможности охарактеризовать качество предоставляемой главным распорядителем средств районного бюджета и подведомственными ему получателями средств районного бюджета муниципальной услуги, наряду с показателем непосредственных результатов, характеризующим объем муниципальной услуги, указывается показатель, характеризующий качество муниципальной услуги.

Для бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг указываются следующие показатели непосредственных результатов использования бюджетных ассигнований:

- показатели, характеризующие объем и качество услуг ;

- показатели характеристик процесса оказания услуг ;

- количество проведенных мероприятий.

Для бюджетных ассигнований, направленных на реализацию муниципальных программ, указываются показатели непосредственных результатов соответствующих программ.

4. В разделе 4. "Сведения о конечных результатах" Обоснования приводятся сведения о показателе конечных результатов использования бюджетного ассигнования, вклад в достижение которого вносят непосредственные результаты использования бюджетного ассигнования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  |  |  | |  | | Приложение  к Порядку планирования бюджетных ассигнований районного бюджета | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  |  |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |
| **Бюджетная заявка на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | |  | | | |  | |
| Субъект бюджетного планирования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | |  | | |  | |  | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | | |  | | | |  | |
| Наименование расходов | | | Коды бюджетной  классификации | | | | | | | | | | Текущий год  Бюджет 2020 года | Очередной финансовый год | | | | | | Плановый период | | | | | | | | | | | | | | | |
| *2021 год* | | | | | | *2022 год* | | | | | | | | | | | *2023 год* | | | | |
| ПР | | ЦС | | ВР | | | КОСГУ | | | Всего | | БДО | | БПО | | Всего | | | БДО | | | | | БПО | | | Всего | БДО | | | БПО |
| *1* | | | *2* | | *3* | | *4* | | | *5* | | | *6* | *7* | | *8* | | *9* | | *10* | | | *11* | | | | | *12* | | | *13* | *14* | | | *15* |
| Муниципальная программа \_\_\_\_\_ | | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |  | |  | |  | | |  | | | | |  | | |  |  | | |  |
| в том числе: | | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |  | |  | |  | | |  | | | | |  | | |  |  | | |  |
| … | | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |  | |  | |  | | |  | | | | |  | | |  |  | | |  |
| Непрограммные расходы: | | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |  | |  | |  | | |  | | | | |  | | |  |  | | |  |
| в том числе: | | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |  | |  | |  | | |  | | | | |  | | |  |  | | |  |
| … | | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |  | |  | |  | | |  | | | | |  | | |  |  | | |  |
| **ИТОГО:** | | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |  | |  | |  | | |  | | | | |  | | |  |  | | |  |
|  |  |  |  | | |  | |  | |  | | |  |  | |  | |  | |  | | |  | | | | |  | | |  |  | | |  |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  |  | | |  |
|  | (подпись) |  | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | |  |  |  | |  | | | |  | | | | |  | | |  |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  | |  |  | | |  |  |  | |  | | | |  | | | | |  | | |  |  | | |  |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | |  | | | |  | | | | |  | | |  |  | | |  |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | |  | | | |  | | | | |  | | |  |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  | |  |  | | |  |  |  | |  | | | |  | | | | |  | | |  |  | | |  |

Приложение

к Методическим рекомендациям по составлению

субъектами бюджетного планирования районного бюджета

обоснований бюджетных ассигнований на 2021 год

и на плановый период 2022 и 2023 годов

**Обоснование бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

**Субъект бюджетного планирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**1.Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств, руб.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код расходов по БК | | | | | 2020 год | 2021 год | Расчет расходного обязательства на 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Операции сектора государственного управления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого :** | | | | |  |  |  |  |  |

**2.Объем бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств, руб.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код расходов по БК | | | | | 2021 год | Расчет обязательства на 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Операции сектора государственного управления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого :** | | | | |  |  |  |  |

**3.Сведения о непосредственных результатах**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Наименование единицы измерения | Значение показателя | | | | Примечание |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**4.Сведения о конечных результатах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Наименование единицы измерения | 2020 год | 2021 год | Изменение (гр.4-гр.3) | 2022 год | 2023  год | Цель( задача) в соответствии с муниципальной программой | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)