

Администрация

Большемурашкинского муниципального района

Нижегородской области

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

14.09.2020г. № 119-р

О назначении ответственных лиц

В рамках мониторинга государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, в целях обеспечения организации работы по наполнению Государственной информационной системы сбора и анализа отраслевых данных агропромышленного комплекса «Единое окно» сведениями о социально-экономическом состоянии сельских территорий Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области и контроля за полнотой и достоверностью представляемых данных:

1. Назначить ответственными лицами за сбор данных в Большемурашкинском муниципальном районе Нижегородской области с правами доступа «Координатор» в Государственной информационной системе агропромышленного комплекса «Единое окно»:

1.1. Даранова Романа Евгеньевича, заместителя главы администрации, председателя комитета по управлению экономикой Большемурашкинского муниципального района;

1.2. Макарова Дмитрия Александровича, заместителя главы администрации Большемурашкинского муниципального района;

1.3. Молодчуева Александра Алексеевича, начальника управления сельского хозяйства;

1.4. Болотова Сергея Николаевича, начальника управления образования и молодежной политики администрации Большемурашкинского муниципального района.

2.По согласованию с главами поселений назначить ответственными лицами за сбор данных в р.п.Большое Мурашкино и сельских поселениях Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области с правами доступа «Куратор» в Государственной информационной системе агропромышленного комплекса «Единое окно»:

2.1. Тезенина Андрея Евгеньевича, главу администрации р.п.Большое Мурашкино;

2.2. Дойникова Павла Александровича, главу администрации Холязинского сельсовета;

2.3. Курагину Наталью Валентиновну, главу администрации Советского сельсовета;

2.4. Мосеева Александра Леонтьевича, главу администрации Григоровского сельсовета.

3. Назначить ответственными лицами за сбор данных в населённых пунктах Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области с правами доступа «Оператор» в Государственной информационной системе агропромышленного комплекса «Единое окно»:

3.1. Рынькова Вадима Вениаминовича, заместителя главы администрации р.п.Большое Мурашкино (по согласованию);

3.2. Калямагину Галину Николаевну, специалиста 1 категории администрации Холязинского сельсовета (по согласованию);

3.3. Назарову Светлану Сергеевну, документоведа администрации Советского сельсовета (по согласованию);

3.4. Гришину Елену Алексеевну, специалиста 1 категории администрации Григоровского сельсовета (по согласованию).

4.Управлению делами администрации Большемурашкинского муниципального района обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Большемурашкинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Р. Е. Даранова.

Глава местного самоуправления Н.А.Беляков

Согласовано:

Управляющий делами И.Д.Садкова

Начальник сектора правовой, организационной, кадровой

работы и информационного обеспечения Г.М.Лазарева

ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению администрации

Большемурашкинского муниципального

района Нижегородской области

от 14.09.2020г. № 119-р

Распределение функционала ответственных лиц за сбор и ввод в Государственную информационную систему агропромышленного комплекса «Единое окно» показателей по территориальному делению и ролям

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Территориальное деление** | **Роль**  **(права доступа)** | **Закрепленный функционал в Государственной информационной системе агропромышленного комплекса «Единое окно»** |
| 1 | Муниципальный район | Координатор | Просмотр, проверка, согласование или отклонение показателей по закрепленным за ним сельским поселениям.  Утверждение показателей по округу.  Возврат показателей на доработку (сельское поселение/населенный пункт).  Создание пользователя в роли оператора, куратора |
| 2 | Сельские поселения, поселки городского типа | Куратор | Сельские поселения Куратор Просмотр, проверка, согласование или отклонение показателей по  закрепленным за ним населенным пунктам.  Утверждение показателей по сельскому поселению.  Возврат показателей на доработку (населенный пункт).  Создание пользователя в роли оператора |
| 3 | Сельские населенные пункты | Оператор | Просмотр списка показателей, справочников.  Ввод показателей по закрепленному населенному пункту.  Редактирование введенных ранее показателей.  Формирование вопросов по процессу и показателям. |