

Администрация

Большемурашкинского муниципального округа

Нижегородской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.025.2023 г. № 103

|  |
| --- |
| **Об утверждении муниципальной программы «Информатизация Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области**  **на 2023-2025 годы в новой редакции»** |

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры администрации Большемурашкинского муниципального округа, формирования и реализация единой политики безопасности  
информационных ресурсов, администрация Большемурашкинского муниципального округа

**п о с т а н о в л я е т:**

1.Утвердить в новой редакции прилагаемую муниципальную программу «Информатизация Большемурашкинского муниципального округа Нижегородской области» на 2023-2025 годы».

2. Постановление администрации Большемурашкинского муниципального района от 12.10.2022 года № 444 «Об утверждении муниципальной программы Информатизация Большемурашкинского муниципального округа на 2023-2025 годы» отменить.

2.Управлению делами администрации Большемурашкинского муниципального округа обеспечить размещение настоящего постановления в установленном порядке на официальном сайте администрации Большемурашкинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

3.Настоящее постановление распространяет свое действие с 1 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление делами.

Глава местного самоуправления Н.А.Беляков

Согласовано:

Зам. главы администрации, начальник

финансового управления Н.В.Лобанова

Управляющий делами И.Д.Садкова

Начальник отдела правовой,

организационной, кадровой работы

и информационного обеспечения Г.М.Лазарева

Начальник отдела бухгалтерского

учета и анализа – главный бухгалтер Н.С.Фролова

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | УТВЕРЖДЕНА  постановлением  администрации  Большемурашкинского  муниципального округа  от 15.02.2023 г. № 103 |  |  | | --- | | **Муниципальная программа**  **«Информатизация Большемурашкинского муниципального округа**  **Нижегородской области» на 2023-2025 годы**  **(далее – Программа)** |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1. **Паспорт муниципальной Программы**  |  |  | | --- | --- | | Муниципальный заказчик-координатор программы | Управление делами Администрации . | | Соисполнители программы | - структурные подразделения Администрации;  - МАУ «Редакция газеты «Знамя»; | | Подпрограммы программы | - | | Цели программы | Повышение качества и эффективности муниципального управления на основе использования органами местного самоуправления возможностей информационных систем и телекоммуникационных технологий | | Задачи программы | 1. Обеспечение эффективного информационного взаимодействия органов местного самоуправления Большемурашкинского муниципального округа, органов государственной власти Нижегородской области, а так же объектов, участвующих в оперативном управлении силами и средствами для поддержания безопасности жизнедеятельности на территории Большемурашкинского муниципального округа.  2. Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления.  3. Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры администрации Большемурашкинского муниципального округа, в т.ч. обеспечивающей предоставление муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.  4. Формирование и реализация единой политики безопасности информационных ресурсов.  5. Повышение уровня квалификации и подготовки специалистов органов местного самоуправления в области использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, а также в сфере информационной безопасности. | | Этапы и сроки реализации программы | 2023-2025 годы. Программа реализуется в 1 этап. | | Объемы бюджетных ассигнований программы за счет средств бюджета | Муниципальная программа: всего – 6505,0тыс. рублей, в том числе по годам:  2023 год - 2271,0 тыс. рублей;  2024 год - 2117,0тыс. рублей;  2025 год - 2117,0тыс. рублей; | | Объемы и источники финансирования в целом по программе, в том числе с разбивкой по источникам и по годам | |  | | --- | | Источники финансирования | | **2023** | **2024** | **2025** | **2023-2025 гг.** | | Всего,  в т.ч.: | **2271,0** | **2117,0** | **2117,0** | **6505,0** | | Местный бюджет | **589,4** | **435,4** | **435,4** | **1460,2** | | Областной бюджет | **1681,6** | **1681,6** | **1681,6** | **5044,8** | | Федеральный бюджет | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | | Внебюджетный  фонд | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | | Прочие | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | | | Индикаторы достижения цели и показатели непосредственных результатов | |  | | --- | | Дополнительное количество АРМ подключенных к системе электронного документа оборота – 7 ед. | | Количество социально-значимых муниципальных (государственных) услуг, предоставляемых в электронном виде к концу реализации программы - 28 ед. | | Выполнение муниципального задания: Объем тиража газеты «Знамя» ежегодно – 1500 экз. | | Повышение уровня квалификации и подготовки специалистов органов местного самоуправления в области использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, а также в сфере информационной безопасности ежегодно – 2 ед. | |   **Текст Программы**  2.1. Содержание проблемы  Повышение эффективности муниципального управления на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий (далее – ИКТ) является одним из базовых условий обеспечения стабильности и устойчивого социально-экономического развития Большемурашкинского муниципального округа, повышения уровня жизни населения.  К 2023 году в основном решены задачи, связанные с формированием в органах местного самоуправления Большемурашкинского муниципального округа современной базовой информационно-технологической инфраструктуры. В целом удовлетворены потребности органов местного самоуправления округа в современной вычислительной технике, сформирована локальная компьютерная сеть в здании администрации Большемурашкинского муниципального округа (далее - Администрация).  В структурных подразделениях Администрации созданы автоматизированные рабочие места, обеспечивающие доступ к сети Интернет. В структурных подразделениях Администрации эксплуатируется более 10 сетевых информационных систем (ИС). Администрацией обеспечено ведение аккаунтов руководителей ОМСУ в социальных сетях: «ВКонтакте», «Одноклассники» и «Telegram»..  Администрацией осуществляется учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации и информации о деятельности органов МСУ.  Для повышения доступности и качества предоставления, государственных и муниципальных услуг (исполнения функций) Правительством Российской Федерации принято решение о создании единой системы информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Важной составной частью указанной единой системы стали региональные порталы и реестры государственных и муниципальных услуг, создание которых возложено на органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Задача органов МСУ своевременное и достоверное внесение информации в данные реестры и обеспечение предоставления муниципальных услуг в электронном виде посредством регионального портала государственных и муниципальных услуг.  В использовании ИКТ для предоставления услуг и поддержки выполнения административных функций существует ряд проблем, решение которых предложено в [Программе](consultantplus://offline/ref=A979423B5CE54E82E5F7568949694720C9BD8C5CDEFE470F321A8FAC33EB2D537FF8AB5274E723AF17798864b8K).  Продолжается процесс внедрения в Большемурашкинском муниципальном округе (далее-Округ) технологий электронного Правительства и предоставления услуг населению и бизнесу в электронном виде.  Необходимо отметить уровни развития предоставления муниципальных услуг с использованием ИКТ:  - представлена информация о порядке предоставления муниципальных услуг, оказываемых администрацией,  - представлена возможность скачивания и заполнения электронных форм документов по видам услуг,  - реализована возможность направления обращений через интернет-приемную администрации на официальном сайте Администрации <http://admbmur>.ru;  Остается первостепенным вопрос защиты телекоммуникационной инфраструктуры и информационных систем.  В рамках [Программы](consultantplus://offline/ref=A979423B5CE54E82E5F7568949694720C9BD8C5CDEFE470F321A8FAC33EB2D537FF8AB5274E723AF17798864b8K) будут продолжены работы по защите информации органов местного самоуправления района.  Также отмечается недостаточный набор умений и навыков использования ИКТ у муниципальных служащих (поставщиков муниципальных услуг с использованием ИКТ) и населения (получателей, потребителей муниципальных услуг с использованием ИКТ). Недостаточная информированность населения о возможности доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления с использованием ИКТ.  В рамках повышения квалификации муниципальных служащих по использованию информационных технологий в Администрации проходят обучающие семинары по использованию ИКТ и информационных систем, на квалификационных экзаменах и при прохождении аттестации муниципальных служащих проверяется соответствие знаний и навыков в области ИКТ установленным квалификационным требованиям.  Проблемой остается неготовность населения получать муниципальные (государственные) услуги с использованием ИКТ, хотя в информированность граждан о такой возможности находится на должном уровне.  В целях мотивации населения Нижегородской области к потреблению государственных и муниципальных услуг в электронной форме реализуется проект по повышению навыков населения Нижегородской области по использованию информационных технологий «Электронный гражданин», в котором принимает активное участие и граждане Большемурашкинского округа.  Эффективное решение указанных проблем возможно путем использования программно-целевого метода планирования. Применение программно-целевого метода позволит:  - проводить единую техническую политику при решении задач в области развития и использования ИКТ в целях совершенствования деятельности органов местного самоуправления Округа;  - обеспечить эффективное межведомственное взаимодействие в области развития и использования ИКТ, и т.д.  2.2. Цель и задачи Программы  Цель Программы:  Повышение качества и эффективности муниципального управления на основе использования органами местного самоуправления возможностей информационных систем и телекоммуникационных технологий.  Основные задачи:  1. Обеспечение эффективного информационного взаимодействия органов местного самоуправления Округа, органов государственной власти Нижегородской области, а так же объектов, участвующих в оперативном управлении силами и средствами для поддержания безопасности и жизнедеятельности на территории Округа.  2. Обеспечение качества предоставляемых муниципальных услуг, в т.ч. в электронной форме, обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления.  3. Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Администраци, в т.ч. обеспечивающей предоставление муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.  4. Формирование и реализация единой политики безопасности информационных ресурсов.  5. Повышение уровня квалификации и подготовки работников органов местного самоуправления в области использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, а также в сфере информационной безопасности.  2.3. Сроки и этапы реализации Программы  Действие Программы предусмотрено на 2023 – 2025 годы. Программа реализуется в 1 этап.  2.4. Управление Программой и механизм ее реализации  Комплексное управление реализацией Программы осуществляет муниципальный заказчик – администрация Большемурашкинского муниципального округа в лице управления делами и ответственные структурные подразделения Администрации.  Управление делами администрации Большемурашкинского муниципального округа:  - несет ответственность за обеспечение реализации мероприятий Программы, обеспечение взаимодействия работы исполнителей программных мероприятий;  - проводит согласование объемов финансирования на очередной финансовый год и на весь период реализации Программы.  Контроль за реализацией Программы осуществляет управляющий делами Администрации.  Соисполнители муниципальной программы представляют муниципальному заказчику-координатору:  - ежегодно, в срок до 10 июля по итогам полугодия и в срок до 1 марта по итогам года, информацию о финансировании и ходе реализации муниципальной программы.  Муниципальный заказчик-координатор на основании информации соисполнителей представляет в комитет по управлению экономикой администрации Большемурашкинского округа в бумажном и электронном виде ежегодно, в соответствии с Приложениями 2 и 3 к Порядку:  - в срок до 20 июля, по итогам полугодия, сводный отчет о финансировании, итогах реализации муниципальной программы;  - в срок до 1 апреля года, по итогам года, годовой отчет о финансировании, итогах реализации и оценке эффективности муниципальной программы.  Финансовое управление администрации Большемурашкинского муниципального округа:  - ежегодно, в срок до 20 июля, по итогам полугодия и в срок до 1 марта по итогам года, представляет в комитет по управлению экономикой информацию о кассовых расходах районного бюджета на реализацию муниципальных программ;  Комитет по управлению экономикой администрации Большемурашкинского муниципального округа на основании данных муниципальных заказчиков - координаторов:  - ежегодно, в срок до 10 августа по итогам полугодия, готовит сводный отчет о финансировании, итогах реализации муниципальных программ;  - ежегодно, до 25 апреля года, следующего за отчетным, готовит сводный годовой отчет о ходе реализации и итоговой оценке эффективности муниципальных программ;  - информирует руководство Администрации об итогах финансирования и эффективности реализации муниципальных программ.  Итоги реализации муниципальной программы при необходимости заслушиваются на заседании Администрации .  Информация к заседанию готовится муниципальным заказчиком-координатором муниципальной программы совместно с соисполнителями на основании годового отчета.  Основные сведения о результатах мониторинга реализации муниципальных программ размещаются на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".  Исполнители мероприятий Программы ответственны за реализацию и конечные результаты Программы, рациональное использование выделяемых финансовых средств.  **2.5. Система программных мероприятий**    Система программных мероприятий изложена в приложении 1 к настоящей Программе.  В целях реализации Программы ответственным исполнителем мероприятия признается структурное подразделение (учреждение, организация), стоящее первым в списке исполнителей соответствующего мероприятия. Прочие исполнители признаются соисполнителями и оказывают информационную, методическую, техническую и консультативную помощь ответственному исполнителю.  **2.6. Ресурсное обеспечение Программы**  Программные мероприятия финансируются за счет средств бюджета Большемурашкинского муниципального округа.  Общая сумма финансирования по данной Программе составляет на 2023-2025 годы 5830,3 **тыс. рублей**.   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Источники финансирования | Годы | | | | | |  | 2023 | 2024 | 2025 | 2021-2024 | | Всего,  в т.ч.: |  | **2271,0** | **2117,0** | **2117,0** | **6505,0** | | Местный бюджет |  | **589,4** | **435,4** | **435,4** | **1460,2** | | Областной бюджет |  | **1681,6** | **1681,6** | **1681,6** | **5044,8** | | Федеральный бюджет |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | | Внебюджетный фонд |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | | Прочие |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |   **2.7. Показатели непосредственных результатов реализации Программы**  **Индикаторы достижения цели Программы**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Наименование индикаторов целей** | **Единицы измерения индикаторов целей Программы** | **Значения индикаторов целей Программы** | | | | | **На момент разработки Программы** | **Реализации Программы** | **Реализации Программы** | **Реализации Программы** | | **План** | | | | | | |  |  |  | **2023** | **2024** | **2025** | | Дополнительное количество АРМ подключенных к системе электронного документа оборота | единиц |  | 5 | 1 | 1 | | Количество социально-значимых муниципальных (государственных) услуг, предоставляемых в электронном виде | единиц |  | 27 | 28 | 28 | | Выполнение муниципального задания: Объем тиража газеты «Знамя» | экз. |  | 1500 | 1500 | 1500 | | Повышение уровня квалификации и подготовки специалистов органов местного самоуправления в области использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, а также в сфере информационной безопасности | Единиц |  | 2 | 2 | 2 |   **2.8. Оценка эффективности реализации Программы**  Реализация Программы предполагает достижение следующих результатов:  - повышение качества и эффективности муниципального управления на основе использования информационных систем и организации межведомственного информационного обмена;  - развитие инфраструктуры общественного доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления района;  - предоставление муниципальных (государственных) услуг населению района с использованием современных информационно-коммуникационных технологий в электронном виде и на межведомственном уровне.  Ежегодный отчет по оценке эффективности Программы проводится управлением делами согласно Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Большемурашкинского муниципального округа, утвержденного постановлением Администрации «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Большемурашкинского муниципального округа» и предоставляется в комитет по управлению экономикой Администрации в срок до в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.  **2.9. Внешние факторы, негативно влияющие на реализацию Программы, и мероприятия по их снижению.**  К возможным внешним факторам, негативно влияющим на реализацию Программы, относятся:  - недостаточное финансирование из источников, предусмотренных Программой;  - изменение федерального и областного законодательства;  - рост числа решаемых задач;  - реализация угроз безопасности информации, в том числе недостаточное использование средств и мер защиты информации.  Отсутствие или неполное финансирование мероприятий Программы компенсируется через проведение мероприятий по корректировке сроков исполнения и сумм финансирования на последующие периоды реализации Программы.  Использование программно-целевого метода и принятие Программы позволит значительно минимизировать возможные риски, связанные с ее реализацией, за счет создания адекватных механизмов управления выполнением мероприятий.  **2.10. Система организации контроля исполнения Программы**  Контроль за исполнением Программы осуществляет управляющий делами Администрации. | |

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации

Большемурашкинского муниципального округа

от 2023г. №

**Система программных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Исполнители мероприятий** |  | **Объем финансирования - всего, в т.ч. по бюджетам (тыс. руб.)** | | | | | | **Ожидаемые  результаты  (целевые** индикаторы) |
|  | |  | **2023 г.** | **2024 г.** | **2025г.** | **Всего** |  |
| **Цель Программы:**  повышение качества и эффективности муниципального управления на основе использования органами местного самоуправления возможностей информационных систем и телекоммуникационных технологий | | | | Всего,  в т.ч.: | |  | **2271,0** | **2117,0** | **2117,0** | **6505,0** |  |
| Местный | |  | **589,4** | **435,4** | **435,4** | **1460,2** |
| Областной | |  | **1681,6** | **1681,6** | **1681,6** | **5044,8** |
| Федеральный | |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Задача 1**  Обеспечение эффективного информационного взаимодействия органов местного самоуправления Большемурашкинского муниципального района, органов власти Нижегородской области и объектов, участвующих в оперативном управлении силами и средствами для поддержания безопасности и жизнедеятельности на территории Большемурашкинского муниципального округа | | | | Всего,  в т.ч.: | |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |  |
| Местный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1. | Совершенствование системы электронного документооборота Администрации (подключение к системе электронного документооборота 5 точек АРМ в связи с образованием округа и созданием терорганов Администрации) | 2023-2025 годы | Управление делами | Всего:  В т.ч. | |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | Поддержка проектов в сфере информационных технологий |
| местный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2 | Дальнейшее распространение  механизма электронной цифровой подписи | 2023-2025  годы. постоянно | Управление делами | Всего,  в т.ч.: | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Улучшение взаимодействия между государственными органами и органами МСУ |
| Местный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Задача 2**  Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления | | | | Всего,  в т.ч.: | |  | **2117,0** | **2117,0** | **2117,0** | **6351,0** | Поддержка проектов в сфере информационных технологий |
| Местный | |  | 435,4 | 435,4 | 435,4 | 1306,2 |
| Областной | |  | 1681,6 | 1681,6 | 1681,6 | 5044,8 |
| Федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.1 | Развитие официального сайта администрации. | 2023-2025 гг.  Постоянно | Управление делами | Всего,  в т.ч.: | |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 45,0 | Повышение качества предоставления доступа к информации о деятельности органов МСУ |
| Местный | |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 45,0 |
| Областной | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.2 | Обеспечение ведения аккаунтов руководителей органов МСУ в социальных сетях (приобретение зеркального фотоаппарата) | 2023-2025 гг.  постоянно | Управление делами | Всего,  в т.ч.: | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Поддержка проектов в сфере информационных технологий |
| Местный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.3 | Мониторинг качества предоставления муниципальных (государственных) услуг на территории Большемурашкинского муниципального округа | 2023-2025 гг.  Постоянно | Управление делами | Всего,  в т.ч.: | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Повышение качества предоставления м/ услуг |
| Местный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.4 | Обеспечение работы видеоконференцсвязи в помещении Администрации | 2023-2025 гг.  Постоянно | Управление делами | Всего,  в т.ч.: | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Поддержка проектов в сфере информационных технологий |
| Местный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
| 2.5 | Финансовая поддержка районного средства массовой информации (районная газета «Знамя») | 2023-2025 гг.  Постоянно | Комитет управления экономикой | Всего,  в т.ч.: | |  | 2102,0 | 2102,0 | 2102,0 | 6306,0 | Опубликование муниципальных правовых актов, иной официальной информации |
| Местный | |  | 420,4 | 420,4 | 420,4 | 1261,2 |
| Областной (субсидия) | |  | 1681,6 | 1681,6 | 1681,6 | 5044,8 |
| Федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.6 | Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления, реализации муниципальных программ | 2023-2025  Гг. | Управление делами, структурные подразделения администрации | Всего,  в т.ч.: | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Рост и увеличение качества оказываемых услуг |
| Местный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Задача 3**  Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Администрации, в т.ч. обеспечивающей предоставление муниципальных услуг физическим и юридическим лицам | | | | Всего,  в т.ч.: | |  | **0,0** | **0,0** | 0,0 | **0,0** |  |  |
| Местный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.1 | Развитие корпоративной локальной сети передачи данных администрации Большемурашкинского муниципального округа | 2023-2025 гг.  Постоянно | Управление делами | Всего,  в т.ч.: | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Развитие корпоративной локальной сети передачи данных |
| Местный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.2 | Приобретение сетевого, телекоммуникационного и компьютерного оборудования для защищенной компьютерной сети Администрации, приобретение и модернизация компьютерной и копировальной техники. | 2023-2025 гг. | Управление делами | Всего,  в т.ч.: | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Развитие корпоративной локальной сети передачи данных |
| Местный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.3 | Приобретение, обновление, техническая поддержка АИС в Администрации и структурных подразделениях | 2023-2025 гг. | Управление делами | Всего,  в т.ч.: | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Формирование современной информационно-технологической инфраструктуры |
| Местный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Задача 4**  Формирование и реализация единой политики безопасности информационных ресурсов | | | | Всего,  в т.ч.: | |  | **154,0** | **0,0** | **0,0** | **154,0** |  |
| Местный | |  | 154,0 | 0,0 | 0,0 | 154,0 |
| Областной | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.1 | Переаттестация АРМ РСП (секретное делопроизводство) | 2023-2025 гг. | Отдел по ГО и ЧС | Всего,  в т.ч.: | |  | 154,0 | 0,0 | 0,0 | 154,0 | Количество аттестованных АРМ по секретному делопроизводству не менее 1 |
| Местный | |  | 154,0 | 0,0 | 0,0 | 154,0 |
| Областной | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.2 | Проведение аттестации ИСПДн | 2023-2025  Постоянно | Управление делами | Всего,  в т.ч.: | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Обеспечение безопасности при обработке персональных данных в информационных системах |
| Местный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.3. | Защита информации | 2023-2025 | Управление делами | Всего,  В т.ч. | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Обеспечение безопасности при обработке персональных данных в информационных системах |
| Местный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Задача 5**  Повышение уровня квалификации и подготовки работников органов местного самоуправления в области использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, а также в сфере информационной безопасности. | | | | Всего,  в т.ч.: | |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |  |
| Местный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5.1 | Проведение подготовки (переподготовки) сотрудников, ответственных за защиту информации в Администрации , повышение квалификации специалистов в области использования информационно-коммуникационных технологий, проведение семинаров по использованию современных информационных  технологий | 2023-2025 гг. | Управление делами | Всего,  в т.ч.: | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Повышение уровня квалификации и подготовки специалистов органов МСУ в области использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, а также в сфере информационной безопасности.. |
| Местный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный | |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |