

Администрация

Большемурашкинского муниципального района

Нижегородской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.01.2017г. № \_27

**О внесении изменений в муниципальную программу**

**«Меры социальной поддержки населения Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019», утвержденную постановлением администрации Большемурашкинского муниципального района от 11.10.2016г. № 509**

В целях оказания социальной поддержки различным слоям населения и организации на районном уровне мероприятий социального характера, администрация Большемурашкинского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Меры социальной поддержки населения Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017 - 2019 годы" (далее - Программа).

2.Внести изменения в подпрограмму 1 «Поддержка работников сельскохозяйственного производства в возрасте до 30 лет Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы».

3.Внести изменения в подпрограмму 2 «Поддержка ветеранов боевых действий Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы».

4.Внести изменения в подпрограмму 3 «Оказание поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы.

5.Внести изменения в подпрограмму 4 «Поддержка лиц пожилого возраста, проживающих на территории Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области и иные мероприятия для ветеранов и инвалидов на 2017-2019 годы».

6.Внести изменения в подпрограмму 5 «Поддержка института семьи и иные районные мероприятия в области социальной политики в Большемурашкинском муниципальном районе Нижегородской области на 2017-2019 годы».

7.Внести изменения в подпрограмму 6 «Поддержка детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы».

8.Определить управляющего делами администрации Большемурашкинского муниципального района координатором Программы

9. Управляющему делами администрации Большемурашкинского муниципального района (Садкова И.Д.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Большемурашкинского муниципального района.

10.Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации района Н.А.Беляков

Утверждена постановлением администрации

Большемурашкинского муниципального района

Нижегородской области

от 23.01.2017 г. N 27

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ**

**БОЛЬШЕМУРАШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2017 - 2019 ГОДЫ"**

**1.ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1.Муниципальный заказчик-координатор программы | Управление делами администрация Большемурашкинского муниципального района | | | |
| 1.2.Соисполнители программы | Органы местного самоуправления, структурные подразделения администрации Большемурашкинского муниципального района в т.ч  **Подпрограмма 1**: управление сельского хозяйства, финансовое управление;  **Подпрограмма 2:** Управление делами  Управление социальной защиты населения (по согласованию) МБУК «Центр культуры и досуга», Редакция газеты «Знамя», ОКС и архитектуры, управление образования;  **Подпрограмма 3:** управление делами, финансовое управление, ГКУ «Управление социальной защиты населения» (по согласованию), отдел капитального строительства и архитектуры;  **Подпрограмма 4:** управление делами, финансовое управление, Совет ветеранов (по согласованию), Совет инвалидов (по согласованию),  ГКУ «Управление социальной защиты населения» (по согласованию), МБУК «Центр культуры и досуга»,  управление образования;  **Подпрограмма 5:** управление делами, финансовое управление,  отдел ЗАГС (по согласованию), ГКУ «Управление социальной защиты населения» (по согласованию),  управление образования, молодежная палата при Земском собрании (по согласованию);  **Подпрограмма 6:** управление образования, финансовое управление, управление делами, отдел ЖКХ, отдел капитального строительства и архитектуры, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию), отдел полиции по обслуживанию Большемурашкинского района МО МВД РФ «Княгининский» (по согласованию), ГКУ «Управление социальной защиты населения Большемурашкинского района» (по согласованию), МБУК «Центр культуры и досуга», ГБУЗ «Большемурашкинская центральная районная больница» (по согласованию), ГКУ «Центр занятости населения Большемурашкинского района» (по согласованию), отдел спорта и туризма. | | | |
| 1.3. Подпрограммы программы | 1. «Поддержка работников сельскохозяйственного производства в возрасте до 30 лет Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы».  2. «Поддержка ветеранов боевых действий Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы».  3. «Оказание поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы».  4. «Поддержка лиц пожилого возраста, проживающих на территории Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области и иные мероприятия для ветеранов и инвалидов на 2017-2019 годы».  5. «Поддержка института семьи и иные районные мероприятия в области социальной политики в Большемурашкинском муниципальном районе Нижегородской области на 2017-2019 годы».  6. «Поддержка детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы». | | | |
| 1.4. Цели программы | Целью Программы является обеспечение доступных качественных услуг для различных слоев населения. | | | |
| 1.5. Задачи программы | Основными задачами программы являются:  - обеспечение доступных качественных услуг для различных слоев населения;  - оказание социальной поддержки (социальных выплат) различным слоям населения района;  - вовлечение различных слоев населения района в проведение районных мероприятий; | | | |
| 1.6. Этапы и сроки реализации программы | 2017-2019 годы  Программа реализуется в один этап | | | |
| 1.7.Объемы бюджетных ассигнований программы за счет средств районного бюджета (в разбивке по подпрограммам) | Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации Программы:  -Всего – 12402,2 тыс. рублей, в том числе:  -2017 год – 4357,9 тыс. рублей  -2018 год – 4038,3 тыс. рублей  -2019 год – 4006,0 тыс. рублей  в том числе по подпрограммам:  **1 Поддержка работников сельскохозяйственного производства в возрасте до 30 лет Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы**  Всего- 396,0., в том числе:  - 2017 год – 132,0  - 2018 год – 132,0  - 2019 год – 132,0  **2. Поддержка инвалидов и ветеранов боевых действий Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы**  Всего – 45,0 тыс. рублей, в том числе:  -2017 год – 15,0  -2018 год- 15,0  -2019 год- 15,0  **3. Оказание поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы**  Всего – 200 тыс. рублей, в том числе:  -2017 год- 50,0  -2018 год- 50,0  -2019 год- 100,0  **4. Поддержка лиц пожилого возраста, проживающих на территории и Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области и иные мероприятия для ветеранов и инвалидов на 2017-2019 годы**  Всего 6609,0 тыс. рублей, в том числе  -2017 год - 2397,5 тыс. рублей  -2018 год – 2350,4 тыс. рублей  - 2019 год – 1861,1 тыс. рублей  **5**. **Поддержка института семьи и иные районные мероприятия в области социальной политики в Большемурашкинском муниципальном районе Нижегородской области на 2017-2019 годы**    Всего 1116,0 тыс. рублей, в том числе:  -2017 год – 526,0 тыс. рублей  -2018 год -175,0 тыс. рублей  - 2019 год -415,0 тыс. рублей  **6. Поддержка детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы**  Всего 4036,2 тыс. рублей, в том числе:  -1017 год- 1237,4  -2018 год- 1315,9  -2019 год- 1482,9 | | | |
| Объемы и источники финансирования в целом по программе, в том числе с разбивкой по источникам и по годам | Расходы (тыс. рублей) | | | |
| Всего  12402,2 | 2017г.  4357,9 | 2018г.  4038,3 | 2019г.  4006,0 |
|  | | | | |
| Средства районного бюджета | 2514,6 | 893,2 | 495,1 | 1126,3 |
| Средства областного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства федерального бюджета | 9887,6 | 3464,7 | 3543,2 | 2879,7 |
| Прочие источники | - | - | - | - |
|  |  | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| Индикаторы достижения цели и показатели непосредственных результатов | Доля молодых специалистов со стажем работы до 5 лет к общему числу специалистов в социальных отраслях | 10% | 13% | 15% |
|  | Численность молодых специалистов в предприятиях сельского хозяйства | Не менее 20 человек | Не менее 25 человек | Не менее 30 человек |
|  | Проведение запланированных общественно-значимых районных мероприятий, содействующих повышению статуса воина интернационалиста и патриотическому воспитанию граждан | 100% | 100% | 100% |
|  | Количество мероприятий направленных на социальную адаптацию лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации | Не менее 5 единиц ежегодно | Не менее 5 единиц ежегодно | Не менее 5 единиц ежегодно |
|  | Увеличение объема денежных средств, выделяемых в виде социальной поддержки | Ежегодное увеличение не менее 5% | Ежегодное увеличение не менее 5% | Ежегодное увеличение не менее 5% |
|  | Количество мероприятий, направленных, на поддержку лиц пожилого возраста | Не менее 5 ед. ежегодно | Не менее 5 ед.  ежегодно | Не менее 5 ед.  ежегодно |
|  | Количество мероприятий, направленных на поддержку лиц пожилого возраста | 100% от запланированного | 100% от запланированного | 100% от запланированного |
|  | Количество мероприятий, направленных на меры социальной поддержки | 100% от запланированных мероприятий социального характера | 100% от запланированных мероприятий социального характера | 100% от запланированных мероприятий социального характера |
|  | Количество мероприятий, направленных на социальную адаптацию граждан | Не менее 5 единиц ежегодно | Не менее 5 единиц ежегодно | Не менее 5 единиц ежегодно |
|  | Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан | 5 чел. | 6 чел. | 7 чел. |
|  | Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа | 1 чел | 1 чел. | 1 чел. |
|  | Мероприятия по оздоровлению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 100% от запланированного | 100% от запланированного | 100% от запланированного |

**2. ТЕКСТ ПРОГРАММЫ**

2.1. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ПРОБЛЕМЫ, РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ

ПУТЕМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Одним из приоритетных направлений деятельности администрации Большемурашкинского района на текущий период и дальнейшую перспективу является оказание социальной поддержки различным слоям населения и организация проведения районных мероприятий социального характера

Каждая категория населения, нуждается в социальной поддержке, в равной степени имеет высокий потенциал для района.

1. Остро стоит проблема жилищного обеспечения вновь прибывших педагогов, врачей и специалистов в сфере спорта и культуры Большемурашкинского муниципального района. Условия проживания в арендованных жилых помещениях низкого качества приводят к оттоку молодых специалистов из социальной сферы, и как следствие, к частой смене кадров.

Раздел муниципальной программы направлен:

- на реализацию комплекса мер по устранению дефицита педагогических, врачебных кадров и кадров в сфере спорта и культуры Большемурашкинского муниципального района;

- на закрепление в системах образования, здравоохранения, спорта и культуры Большемурашкинского муниципального района молодых специалистов;

Для участия в программе в течение 3-х лет планируется привлечь не менее 10 молодых специалистов.

1. Второй не менее важной проблемой является занятость молодежи в отрасли «сельское хозяйство».

В настоящее время средний возраст занятых в сельском хозяйстве превысил 50 лет, что ставит под угрозу деятельность предприятий сельскохозяйственного комплекса.

Раздел программы направлен на оказание социальной поддержки работников сельского хозяйства в возрасте до 30 лет.

За счет программы планируется привлечь для работы в сельском хозяйстве не менее 30 молодых людей.

1. Третьей категорией, которая нуждается в социальной поддержке органов местного самоуправления района, являются ветераны боевых действий в республике Афганистан и Чеченской республике.

Раздел программы направлен:

- на оказание социальной поддержки участников боевых действий;

- на проведение мероприятий, посвященных чествованию участников и памяти погибших воинов.

4. Наиболее многочисленной категорией населения, которая менее всех защищена от

реформ государства, являются инвалиды и ветераны войны, труда (пенсионеры).

Характерными чертами социально-экономического положения значительно части пожилых людей являются неустойчивое материальное положение, неспособность самостоятельно решать проблемы улучшения собственных жилищно-бытовых условий, низкая социальная активность.

Раздел программы направлен:

- на повышение социальной активности;

- на возможность расширять контакты с другими пенсионерами, учреждениями и организациями, призванными решать другие проблемы этой категории населения;

- на муниципальную поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов (юридических лиц).

5. Следующей категорий населения, для которой социальная поддержка государства крайне необходима, являются дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

Раздел программы позволит:

-привлечь детей попавших в трудную жизненную ситуацию, к участию в общественной работе общеобразовательных учреждений;

-увеличить количество детей сирот и сирот, оставшихся без попечения родителей, которые могут быть переданы под опеку;

- заинтересовать детей в проведении различных районных мероприятий.

6.Другая категория граждан, которая может получить социальную и материальную помощь государства, это молодые семьи в возрасте до 35 лет.

Основной проблемой молодой семьи считается отсутствие собственного жилья, что негативно влияет на формирование молодой семьи.

Раздел программы позволит:

-получить субсидии на приобретение и (или) строительство жилья молодым семьям, включенным в программу;

- оказать помощь молодым семьям, получившим ипотечный кредит на те же цели, путем частичного погашения процентной ставки по банковским кредитам за счет средств местного бюджета.

7. В деятельности администрации района возрастает роль оказания социальной поддержки многодетным семьям и семьям, в которых родились дети, в том числе двое детей одновременно. Значимым для развития общества является охват населения в проведении различных районных социально значимых мероприятий.

Раздел программы направлен :

-на пропаганду здоровой семьи путем чествования семей;

-на поддержку вновь созданной семьи;

-на проведение различных районных мероприятий социального характера;

8. Одним из направлений оказания социальной помощи населению является выплата материальной помощи лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (заболевание, платное лечение, пожар, ремонт, строительство и приобретение жилья, и другие обстоятельства).

Социальная и материальная поддержка института семьи в районе в целом конкретно по категориям получателей:

-семьи, в которых родился ребенок;

- семьи, в которых родились одновременно двое и более детей.

2.2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ,

СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ

1. Основная цель Программы: обеспечение доступных качественных услуг для различных слоев населения.

2. Основные задачи Программы:

- обеспечение доступных качественных услуг для различных слоев населения;

- оказание социальной поддержки (социальных выплат) различным слоям населения района;

- вовлечение различных слоев населения района в проведение районных мероприятий.

3. Действие Программы предусмотрено на 2017 - 2019 годы. Сроки выполнения отдельных [мероприятий](#Par224) осуществляются в соответствии с графиками и планами данных мероприятий.

4. Программа реализуется в один этап.

2.3. ОБОБЩЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Поддержка работников сельскохозяйственного производства в возрасте до 30 лет Большемурашкинского муниципального района;
2. Поддержка воинов боевых действий Большемурашкинского муниципального района;
3. Поддержка лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, проживающих на территории Большемурашкинского муниципального района;
4. Поддержка лиц пожилого возраста, проживающих на территории Большемурашкинского муниципального района и проведение иных мероприятий для ветеранов и инвалидов;
5. Поддержка института семьи и проведение иных мероприятий в области социальной политики в Большемурашкинском муниципальном районе;

6) Поддержка детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Большемурашкинского муниципального района

2.4. УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Управление Программой осуществляется координатором Программы.

Координатором Программы является управляющий делами администрации района. Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляется путем:

- координации действий всех исполнителей мероприятий;

- обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий и выполнения сроков реализации;

- предоставления отчетов о ходе реализации Программы координатору в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации Большемурашкинского муниципального района от 21.03.2014 года № 175 (с последующими изменениями) для осуществления регулярного мониторинга ситуации и анализа эффективности проводимой работы.

Управляющий делами готовит сводный отчет о выполнении мероприятий Программы.

2.5. ПРОГНОЗ ОЖИДАЕМЫХ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ

РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация Программы предполагает достижение следующих результатов:

- улучшение жилищных условий населения;

-увеличение уровня обеспеченности жильем;

-повышение доступности приобретения жилья с помощью ипотечных кредитов;

-рост годового ввода жилья;

-улучшение жилищных условий за счет реализации Программы граждан, относящихся к категориям, установленным федеральным и региональным законодательством;

-совершенствование нормативно-правовой базы, связанной с формированием рынка доступного жилья для населения;

-снижение социальной напряженности;

-наибольший охват населения района в проведении районных мероприятий социального характера;

-сохранение кадров молодых специалистов на селе и в области образования, здравоохранения, культуры и спорта;

- оказание моральной и материальной помощи лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

- поддержка ветеранов ВОВ, инвалидов, лиц пожилого возраста и иных категорий граждан;

- поддержка института семьи.

2.6. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Решение задач, поставленных в настоящей программе, позволит достичь следующих результатов:

- Увеличить долю молодых специалистов со стажем работы до 5 лет в социальных отраслях до 15%.

- Увеличить численность молодых работников в предприятиях сельского хозяйства до 30 человек.

- Довести количество мероприятий, направленных на социальную адаптацию граждан пожилого возраста не менее 5 единиц ежегодно.

-Увеличить ежегодный объем денежных средств, выделяемых в виде социальной поддержки не менее 5%.

- Своевременно и в полном объеме провести запланированные районные мероприятия социального характера.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется муниципальным заказчиком-координатором в соответствии с п. 8.9. Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации Большемурашкинского муниципального района от 21.03.2014 года № 175 (с последующими изменениями).

Утверждена

постановлением администрации

Большемурашкинского муниципального района

Нижегородской области

от 23.01.2017 г. N 27

ПЕРЕЧЕНЬ

МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование  мероприятия Программы**  **(Подпрограммы)** | Категория рас- ходов  (капвло-жения,  НИОКР и прочие  расходы) | Срок  исполнения (годы реализации) | Объем финансирования - всего, в т.ч. по бюджетам (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | Исполнители, ответственные за реализацию  мероприятия | Ожидаемые  результаты  (целевые индикаторы) |
| 2017 | 2018 | 2019 | Всего |  |
| Всего по программе | Прочие расходы | 2017-2019 | т.р. | 4357,9 | 4038,3 | 4006,0 | 12402,2 |  | Управление делами  Управление сельского хозяйства  Управление образования | Обеспечение доступных качественных услуг для различных слоев населения.  Оказание социальных выплат различным слоям населения.  Вовлечение населения района в проведение мероприятий социального характера. |
| В том числе: | - местный бюджет | 893,2 | 495,1 | 1126,3 | 2514,6 |  |
|  | - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральный | 3464,7 | 3543,2 | 2879,7 | 9887,6 |  |
| - внебюджетные  фонды | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие источники | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| **Подпрограмма 1**  «Поддержка работников сельскохозяйственного производства в возрасте до 30 лет Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы»  ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 132,0 | 132,0 | 132,0 | 396,0 |  | управление сельского хозяйства, финансовое управление | Оказание поддержки работникам сельскохозяйственного производства в возрасте до 30 лет.  Сохранение кадров на селе. |
| В том числе: | - местный бюджет | 132,0 | 132,0 | 132,0 | 396,0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюджетные  фонды | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| **Подпрограмма 2**  «Поддержка ветеранов боевых действий Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы»  ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 45,0 |  | управление делами, ГКУ «Управление социальной защиты населения» (по согласованию), МБУК «Центр культуры и досуга» | Проведение районных мероприятий в поддержку воинов интернационалистов (участников войны в ДРА, ЧНР) и иных мероприятий посвященных памяти погибших воинов интернационалистов |
| В том числе: | - местный бюджет | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 45,0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюджетные  фонды | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| **Подпрограмма 3**  «Оказание поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы»  Всего: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 50 | 50 | 100,0 | 200,0 |  | управление делами, финансовое управление, ГКУ «Управление социальной защиты населения» (по согласованию), отдел капитального строительства и архитектуры; | Оказание поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (выплата материальной помощи) |
| В том числе: | - местный бюджет | 50 | 50 | 100,0 | 200,0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюджетные  фонды | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| **Подпрограмма 4**  «Поддержка лиц пожилого возраста, проживающих на территории Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы»  ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 2397,5 | 2350,4 | 1861,1 | 6609,0 |  | управление делами, финансовое управление, Совет ветеранов (по согласованию), Совет инвалидов (по согласованию),  ГКУ «Управление социальной защиты населения» (по согласованию), МБУК «Центр культуры и досуга»,  управление образования; | Поддержка лиц пожилого возраста. |
| В том числе: | - местный бюджет | 170,2 | 123,1 | 376,2 | 669,5 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральный | 2227,3 | 2227,3 | 1484,9 | 5939,5 |  |
| - внебюджетные фонды | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие источники | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| **Подпрограмма 5**  «Поддержка института семьи и иные районные мероприятия в области социальной политики в Большемурашкинском муниципальном районе Нижегородской области на 2017-2019 годы»  ВСЕГО: |  |  |  | 526,0 | 175,0 | 415,0 | 1116,0 |  | управление делами, финансовое управление,  отдел ЗАГС (по согласованию), ГКУ «Управление социальной защиты населения» (по согласованию),  управление образования, молодежная палата при Земском собрании (по согласованию); | Поддержка института семьи.  Организация и проведение районных мероприятий социального характера |
| В том числе: |  |  | - местный бюджет | 526,0 | 175,0 | 415,0 | 1116,0 |  |
|  |  |  | - областной  бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | -федеральный  бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | - внебюджетные  фонды |  |  |  |  |  |
|  |  |  | -прочие ист. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 6**  «Поддержка детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы»  Всего: |  |  |  | 1237,4 | 1315,9 | 1482,9 | 4036,2 |  | управление образования, финансовое управление, управление делами, отдел ЖКХ, отдел капитального строительства и архитектуры, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию), отдел полиции по обслуживанию Большемурашкинского района МО МВД РФ «Княгининский» (по согласованию), ГКУ «Управление социальной защиты населения Большемурашкинского района» (по согласованию), МБУК «Центр культуры и досуга», ГБУЗ «Большемурашкинская центральная районная больница» (по согласованию), ГКУ «Центр занятости населения Большемурашкинского района» (по согласованию), отдел спорта и туризма. | Поддержка детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  . |
| В том числе: |  |  | -Местный бюджет | 0 | 0 | 88,1 | 88,1 |  |  |  |
|  |  |  | - областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | -федеральный бюджет | 1237,4 | 1315,9 | 1394,8 | 3948,1 |  |  |  |
|  |  |  | -прочие источники |  |  |  |  |  |  |  |

Утверждена

постановлением администрации

Большемурашкинского муниципального района

Нижегородской области

от 23.01.2017 N 27

**ПОДПРОГРАММА 1**

**«Поддержка работников сельскохозяйственного производства до 30 лет Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы» муниципальной Программы «Меры социальной поддержки населения Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы»**

**1.ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1.Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы | Управление сельского хозяйства | | | |
| 1.2.Соисполнители подпрограммы | управление сельского хозяйства, финансовое управление | | | |
| 1.3 Цели подпрограммы | Целью подпрограммы является поддержка работников сельскохозяйственного производства до 30 лет. | | | |
| 1.4. Задачи подпрограммы | Основными задачами подпрограммы являются:  - создание условий для закрепления молодых работников в сельскохозяйственном производстве;  -повышение социального статуса работников;  -уменьшение текучести кадров;  -поддержка молодых работников в возрасте до 30 лет;  -совершенствование формы социальной поддержки работающей молодежи;  -увеличение количеств молодых работников в сельскохозяйственном производстве | | | |
| 1.5. Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2017-2019 годы  Подпрограмма реализуется в один этап | | | |
| 1.6.Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы за счет средств районного бюджета | Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы:  -Всего –396,0 тыс. рублей, в том числе:  -2017 год –132,0 тыс. рублей  -2018 год –132,0 тыс. рублей  -2019 год – 132,0 тыс. рублей | | | |
| Объемы и источники финансирования в целом по программе, в том числе с разбивкой по источникам и по годам | Расходы (тыс. рублей) | | | |
| Всего | 2017 | 2018 | 2019 |
| 396,0 | 132,0 | 132,0 | 132,0 |
|  | | | | |
| Средства районного бюджета | 396,0 | 132,0 | 132,0 | 132,0 |
| Средства областного бюджета | - | - | - | - |
| Средства федерального бюджета | - | - | - | - |
| Другие источники | - | - | - | - |
|  |  | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| Индикаторы достижения цели и показатели непосредственных результатов | Численность молодых специалистов (работников) в предприятиях сельского хозяйства | Не менее 20 человек | Не менее 25 человек | Не менее 30 человек |
|  | Доля молодых специалистов со стажем работы до 5 лет к общему числу специалистов в социальных отраслях | 10% | 13% | 15% |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | . | . |  |

**2. ТЕКСТ ПОДПРОГРАММЫ**

2.1. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ПРОБЛЕМЫ, РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ

ПУТЕМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

В Большемурашкинском муниципальном районе не менее важной проблемой является занятость молодежи в отрасли «Сельское хозяйство». В настоящее время средний возраст занятых кадров в сельском хозяйстве превысил 50 лет, что ставит под угрозу деятельность предприятий сельскохозяйственного комплекса. Подпрограмма направлена на оказание социальной поддержки работников сельскохозяйственного производства в возрасте до 30 лет. За счет подпрограммы планируется привлечь для работы в сельском хозяйстве не менее 30 молодых людей.

2.2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ,

СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ

1. Целью подпрограммы является поддержка работников сельскохозяйственного производства до 30 лет.

2. Основными задачами подпрограммы являются:

- создание условий для закрепления молодых работников в сельскохозяйственном производстве;

-повышение социального статуса работников;

-уменьшение текучести кадров;

-поддержка молодых работников в возрасте до 30 лет;

-совершенствование формы социальной поддержки работающей молодежи;

-увеличение количеств молодых работников в сельскохозяйственном производстве

3. Действие Подпрограммы предусмотрено на 2017 - 2019 годы. Сроки выполнения отдельных [мероприятий](#Par224) осуществляются в соответствии с графиками и планами данных мероприятий.

4. Программа реализуется в один этап.

2.3. ОБОБЩЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ

1) Формирование необходимой и достаточной нормативной правовой базы;

2) Совершенствование системы подготовки кадров для сельского хозяйства

3) реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности работы сельскохозяйственных товаропроизводителей.

2.4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Управление подпрограммой осуществляется координатором подпрограммы. Координатором подпрограммы является управление сельского хозяйства администрации района. Управление Программой осуществляет управление делами.

Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий Подпрограммы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляется путем:

- координации действий всех исполнителей мероприятий;

- обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий и выполнения сроков реализации;

- представления в установленном Порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденном постановлением администрации Большемурашкинского муниципального района от 21.03.2014 года № 175 (с последующими изменениями).

отчетов о ходе реализации подпрограммы координатору для осуществления регулярного мониторинга ситуации и анализа эффективности проводимой работы.

Руководитель управления сельского хозяйства готовит сводный отчет о выполнении мероприятий Подпрограммы по итогам полугодия и года.

2.5. ПРОГНОЗ ОЖИДАЕМЫХ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ

РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Реализация подпрограммы предполагает достижение следующих результатов:

-сохранение и увеличение кадров молодых специалистов на селе.

2.6. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Оценка эффективности реализации Подпрограммы осуществляется муниципальным заказчиком-координатором в соответствии с п. 8.9. Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации Большемурашкинского муниципального района от 21.03.2014 года № 175 (с последующими изменениями).

Утверждена

постановлением администрации Большемурашкинского

муниципального района

от 23.01.2017г. № 27

**ПОДПРОГРАММА 1**

**«Поддержка работников сельскохозяйственного производства до 30 лет Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области**

**на 2017-2019 годы» муниципальной Программы «Меры социальной поддержки населения Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель, задачи, направления деятельности, **Наименование  мероприятия Программы**  **(Подпрограммы)** | Катего-рия рас- ходов  (капвло-жения,  НИОКР и прочие  расходы) | Срок  исполне-ния (годы реализа-ции) | Объем финансиро- вания - всего, в т.ч. по бюджетам (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | Исполни-тели, ответст-венные за реализа-цию меро-приятия | Ожидаемые  результаты  (целевые индикаторы) |
| 2017 | 2018 | 2019 | Всего |  |
| 1.ВСЕГО по подпрограмме 1  «Поддержка работников сельскохозяйственного производства в возрасте до 30 лет Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы»  ВСЕГО: | | | | 132,0 | 132,0 | 132,0 | 396,0 |  | Управление сельского хозяйства  Финансовое управление | Поддержка работников сельскохозяйственного производства до 30 лет |
| В том числе: | Прочие расходы | 2015-2017 | - местный | 132,0 | 132,0 | 132,0 | 396,0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.Реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности работы сельскохозяйственных товаропроизводителей (социальное обеспечение и иные выплаты)  ВСЕГО: |  |  |  | 132,0 | 132,0 | 132,0 | 396,0 |  | Управление сельского хозяйства  Финансовое управление | Поддержка работников сельскохозяйственного производства в возрасте до 30 лет |
| В том числе: |  |  | -местный | 132,0 | 132,0 | 132,0 | 396,0 |  |
| -областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| Федеральный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Утверждена

постановлением администрации

Большемурашкинского муниципального района

Нижегородской области

от 23.01.2017 г. N 27

**ПОДПРОГРАММА 2**

**«Поддержка инвалидов и ветеранов боевых действий Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы» муниципальной Программы «Меры социальной поддержки населения Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы»**

**1.ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1.Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы | Управление делами администрации Большемурашкинского муниципального района | | | |
| 1.2.Соисполнители подпрограммы | Управление делами  Управление социальной защиты населения (по согласованию) МБУК «Центр культуры и досуга», Редакция газеты «Знамя», ОКС и архитектуры, управление образования | | | |
| 1.3. Цели подпрограммы | Целью Подпрограммы является поддержка инвалидов и ветеранов боевых действий. | | | |
| 1.4. Задачи подпрограммы | Основными задачами программы являются:  - оказание социальной поддержки участников боевых действий;  - проведение районных мероприятий, посвященных чествованию участников и памяти погибших воинов интернационалистов | | | |
| 1.5. Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2017-2019 годы  подпрограмма реализуется в один этап | | | |
| 1.6.Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы за счет средств районного бюджета (в разбивке по подпрограммам) | Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы:  -Всего – 45,0 тыс. рублей, в том числе:  -2017 год – 15,0 тыс. рублей  -2018 год – 15,0 тыс. рублей  -2019 год – 15,0 тыс. рублей | | | |
| Объемы и источники финансирования в целом по подпрограмме, в том числе с разбивкой по источникам и по годам | Расходы (тыс. рублей) | | | |
| Всего  45,0 | 2017  15,0 | 2018  15,0 | 2019  15,0 |
|  | | | | |
| Средства районного бюджета | 45,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Средства областного бюджета | - | - | - | - |
| Средства федерального бюджета | - | - | - | - |
| Другие источники | - | - | - | - |
| Индикаторы достижения цели и показатели непосредственных результатов |  | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
|  | . |  |  |  |
|  | Проведение запланированных общественно-значимых районных мероприятий, содействующих повышению статуса воина интернационалиста и патриотическому воспитанию граждан | 100% | 100% | 100% |

**2. ТЕКСТ ПОДПРОГРАММЫ**

2.1. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ПРОБЛЕМЫ, РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ

ПУТЕМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

В настоящее время сложилось новое поколение защитников Отечества из числа ветеранов боевых действий.

В районе проживают 144 ветерана боевых действий, также семьи, погибших и умерших военнослужащих.

В настоящее время требуется постоянное внимание к тому, чтобы не снизить уровень социальной защищенности ветеранов боевых действий и семей погибших.

Подпрограмма направлена на:

-оказание поддержки участникам боевых действий;

-проведение районных общественно-значимых мероприятий, направленных на повышение статуса воина интернационалиста и патриотическое воспитание граждан, а также посвященных Дню памяти погибших и умерших воинов боевых действий.

2.2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ,

СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ

1. Целью Подпрограммы является поддержка инвалидов и ветеранов боевых действий.

2.Основными задачами Подпрограммы являются:

- оказание социальной поддержки участников боевых действий;

- проведение районных мероприятий, посвященных чествованию участников и памяти погибших воинов интернационалистов

3. Действие подпрограммы предусмотрено на 2017 - 2019 годы. Сроки выполнения отдельных [мероприятий](file:///\\Kozlova_iv\рабочий%20стол\Постановления\октябрь\Муниципальная%20служба\Муниципальная%20служба%2015%20год%20последняя.docx#Par224) осуществляются в соответствии с графиками и планами данных мероприятий.

4. Программа реализуется в один этап.

2.3. ОБОБЩЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ

1. поддержка воинов интернационалистов;
2. проведение районных общественно-значимых мероприятий, направленных на повышение статуса воина интернационалиста и патриотическое воспитание граждан, а также мероприятий, посвященных памяти погибших и умерших воинов боевых действий.

2.4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Управление Программой осуществляется координатором Программы. Координатором Программы является управляющий делами администрации района. Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляется путем:

- координации действий всех исполнителей мероприятий;

- обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий и выполнения сроков реализации;

- представления в установленном порядке отчетов о ходе реализации Программы координатору до 25 декабря для осуществления регулярного мониторинга ситуации и анализа эффективности проводимой работы.

Управляющий делами готовит сводный отчет о выполнении мероприятий Программы.

2.5. ПРОГНОЗ ОЖИДАЕМЫХ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ

РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Реализация подпрограммы предполагает достижение следующих результатов:

-снижение социальной напряженности у инвалидов и ветеранов боевых действий;

-поддержка ветеранов боевых действий;

-проведение на должном уровне районных мероприятий, посвященных воинам-интернационалистам.

2.6. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется муниципальным заказчиком-координатором в соответствии с п. 8.9. Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации Большемурашкинского муниципального района от 21.03.2014 года № 175 (с последующими изменениями).

**2.ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2**

**«Поддержка инвалидов и ветеранов боевых действий Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель, задачи, направления деятельности, **Наименование  мероприятия Программы**  **(Подпрограммы)** | Катего-рия рас- ходов  (капвло-жения,  НИОКР и прочие  расходы) | Срок  исполне-ния (годы реализа-ции) | Объем финансиро- вания - всего, в т.ч. по бюджетам (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | Исполни-тели, ответст-венные за реализа-цию меро-приятия | Ожидаемые  результаты  (целевые индикаторы) |
| 2017 | 2018 | 2019 | Всего |  |
| 1.ВСЕГО по подпрограмме 2  «Поддержка ветеранов боевых действий Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы»  ВСЕГО: | | | | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 45,0 |  | Управление делами  Управление социальной защиты населения (по согласованию) МБУК «Центр культуры и досуга», Редакция газеты «Знамя», ОКС и архитектуры, управление образования  Управление делами | Поддержка воинов интернационалистов.  Проведение мероприятий, посвященных памяти погибших ветеранов боевых действий.  Поддержка воинов интернационалистов |
| В том числе: | Прочие расходы | 2017-2019 |  |  |  |  |  |  |
| - местный | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 45,0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.1. Организация и содействие в трудоустройстве ветеранов боевых действий  ВСЕГО: | Прочие расходы | 2014-2016 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - местный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.2.Организация мероприятий, посвященных Дню вывода советских войск из Афганистана, воевавшим в Чеченской Народной Республике и Дню памяти нижегородцев погибших в локальных вооруженных конфликтах.  ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 45,0 |  | Управление делами | Поддержка воинов интернационалистов.  Организация и проведение мероприятий, посвященных памяти ветеранов боевых действий |
| - местный | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 45,0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.3. Повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и гражданского общества, а также повышение прозрачности их деятельности  ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Управление делами | Поддержка ветеранов боевых действий |
| - местный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.4. Проведение рейда по изучению жизненных условий ветеранов боевых действий ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | управление социальной защиты населения (по согласованию)  ОКС и архитектуры | Поддержка ветеранов боевых действий |
| - местный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.5. Оформление путевок для ветеранов боевых действий в ГУ «Витязь» для получения необходимого лечения ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | УСЗН (по согласованию) | Поддержка ветеранов боевых действий |
| В том числе: |  |  | -местный  -областной  федеральный  -прочие | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 |  |  |  |
| 1.6. Публикация статей о ветеранах боевых действий  ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Редакция газеты «Знамя» | Информационная поддержка ветеранов боевых действий |
| В том числе: | - местный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.7.Разъяснение законодательства о льготах для ветеранов боевых действий  Всего:  В том числе: |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Управление делами | Поддержка ветеранов боевых действий |
|  |  |  | -местный  -областной  Федеральный  -прочие | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 |  | УСЗН (по согласованию) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.8. Организация встреч руководителей органов МСУ с ветеранами боевых действий  Всего:  В том числе: |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Управление делами | Поддержка ветеранов боевых действий  Организация и проведение районных мероприятий для воинов интернационалистов |
|  |  |  | -местный  -областной  федеральный  -прочие | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 |  |  |  |
| 1.9.Встреча воинов-интернационалистов со школьниками в рамках проведения мероприятий по патриотическому воспитанию граждан  Всего:  В том числе: |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Управление образования | Проведение мероприятий по патриотическому воспитанию граждан |
|  |  |  | -местный  -областной  Федеральный  -прочие | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Утверждена

постановлением администрации

Большемурашкинского муниципального района

Нижегородской области

от 23.01.2017г. N 27

**ПОДПРОГРАММА 3**

**«Оказание поддержки лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы» муниципальной программы**

**« Меры социальной поддержки населения Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы»**

**1.ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1.Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы | Управление делами администрации Большемурашкинского муниципального района | | | |
| 1.2.Соисполнители подпрограммы | Управление делами, финансовое управление, управление социальной защиты населения (по согласованию), ОКС и архитектуры | | | |
| 1.3. Цели подпрограммы | Оказание социальной поддержки лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации | | | |
| 1.4. Задачи подпрограммы | Основными задачами подпрограммы являются:  -оказание поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации  -выплата материальной помощи | | | |
| 1.5. Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2017-2019 годы  Подпрограмма реализуется в один этап | | | |
| 1.6.Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы за счет средств районного бюджета (в разбивке по подпрограммам) | Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы:  -Всего – 200 тыс. рублей, в том числе:  -2017 год – 50 тыс. рублей  -2018 год – 50 тыс. рублей  -2019 год – 100 тыс. рублей | | | |
| Объемы и источники финансирования в целом по подпрограмме, в том числе с разбивкой по источникам и по годам | Расходы (тыс. рублей) | | | |
| Всего  200 | 2017  50 | 2018  50 | 2019  100,0 |
|  | | | | |
| Средства районного бюджета | 200 | 50 | 50 | 100,0 |
| Средства областного бюджета | - | - | - | - |
| Средства федерального бюджета | - | - | - | - |
| Другие источники | - | - | - | - |
|  |  | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| Индикаторы достижения цели и показатели непосредственных результатов | 1.Количество мероприятий, направленных на социальную адаптацию лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации | Не менее 5 единиц ежегодно | Не менее 5 единиц ежегодно | Не менее 5 единиц ежегодно |
|  | 2.Увеличение объема денежных средств, выделяемых в виде социальной поддержки | Ежегодное увеличение не менее 5% | Ежегодное увеличение не менее 5% | Ежегодное увеличение не менее 5 % |

**2. ТЕКСТ ПОДПРОГРАММЫ**

2.1. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ПРОБЛЕМЫ, РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ

ПУТЕМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Одним из приоритетных направлений на текущий период и дальнейшую перспективу деятельности администрации является оказание социальной поддержки различным слоям населения.

Одним из направлений оказания социальной поддержки населения является выплата материальной помощи лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (заболевание, платное лечение, пожар, ремонт, строительство и приобретение жилья, а также другие обстоятельства).

2.2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ,

СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ

1. Основная цель Подпрограммы: Оказание социальной поддержки лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

2. Основными задачами Подпрограммы являются:

-оказание поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

-выплата материальной помощи

3.Действие подпрограммы предусмотрено на 2017 - 2019 годы. Сроки выполнения отдельных [мероприятий](file:///\\Kozlova_iv\рабочий%20стол\Постановления\октябрь\Муниципальная%20служба\Муниципальная%20служба%2015%20год%20последняя.docx#Par224) осуществляются в соответствии с графиками и планами данных мероприятий.

4. Подпрограмма реализуется в один этап.

2.3. ОБОБЩЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ

-Поддержка лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации

2.4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Управление подпрограммой осуществляется координатором подпрограммы. Координатором подпрограммы является управляющий делами администрации района. Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий подпрограммы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Управление подпрограммой и контроль за ходом ее реализации осуществляется путем:

- координации действий всех исполнителей мероприятий;

- обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий и выполнения сроков реализации;

- представления в установленном Порядке отчетов о ходе реализации подпрограммы координатору для осуществления регулярного мониторинга ситуации и анализа эффективности проводимой работы.

Управляющий делами готовит отчет о выполнении мероприятий подпрограммы.

2.5. ПРОГНОЗ ОЖИДАЕМЫХ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ

РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Реализация Подпрограммы предполагает достижение следующих результатов:

- снижение социальной напряженности;

- оказание моральной и материальной помощи лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

2.6. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется муниципальным заказчиком-координатором в соответствии с п. 8.9. Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации Большемурашкинского муниципального района от 21.03.2014 года № 175 (с последующими изменениями).

**2.ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 3**

**«Оказание поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (выплата материальной помощи), проживающим на территории Большемурашкинского муниципального района» муниципальной программы**

**« Меры социальной поддержки населения Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель, задачи, направления деятельности, **Наименование  мероприятия Программы**  **(Подпрограммы)** | Катего-рия рас- ходов  (капвло-жения,  НИОКР и прочие  расходы) | Срок  исполне-ния (годы реализа-ции) | Объем финансиро- вания - всего, в т.ч. по бюджетам (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | Исполни-тели, ответст-венные за реализа-цию меро-приятия | Ожидаемые  результаты  (целевые индикаторы) |
| 2017 | 2018 | 2019 | Всего |  |
| 1.ВСЕГО по подпрограмме 3  «Оказание поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы»  ВСЕГО: | | | | 50 | 50 | 100,0 | 200 |  | Управление делами  Финансовое управление  ОКС и архитектуры  Управление социальной защиты населения (по согласованию) | Оказание поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации |
| В том числе: | Прочие расходы | 2017-2019 | - местный | 50 | 50 | 100,0 | 200 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.1.Материальная помощь гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации  ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 50 | 50 | 100,0 | 200 |  | Управление делами  Финансовое управление  Финансовое управление  ОКСа и архитектуры  Управление делами  Финансовое управление  УСЗН (по согласованию) | Поддержка лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации  Поддержка лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации  Поддержка лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации  Поддержка лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации |
| В том числе: | -местный | 50 | 50 | 100,0 | 200 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.2. Сбор документов и подготовка проекта муниципального правового акта на оказание материальной помощи ВСЕГО:  В том числе:  1.3.Комиссионное обследования жилья, граждан находящихся в трудной жизненной ситуации (по заявкам граждан) ВСЕГО:  В том числе:  1.4. Оказание моральной поддержки лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, разъяснение действующего порядка по оказанию финансовой  поддержки Всего:  В том числе: | Прочие расходы | 2017-2019 | ВСЕГО: | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -местный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -местный  -областной  федеральный  -прочие | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -местный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюджетные фонды | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие источники | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |

# Утверждена

постановлением администрации

Большемурашкинского муниципального района

Нижегородской области

от 23.01.2017г. N 27

**ПОДПРОГРАММА 4**

**«Поддержка лиц пожилого возраста, проживающих на территории Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы» муниципальной Программы «Меры социальной поддержки населения Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы»**

**1.ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1.Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы | Управление делами Большемурашкинского муниципального района  Нижегородской области. | | | |
| 1.2.Соисполнители подпрограммы | Управление делами  Финансовое управление  Совет ветеранов  (по согласованию)  Совет инвалидов (по согласованию)  УСЗН (по согласованию)  МБУК «Центр культуры и досуга»  Управление образования | | | |
| 1.3 Цели подпрограммы | Целью подпрограммы является оказание поддержки лицам пожилого возраста, инвалидам, проживающим на территории Большемурашкинского муниципального района, проведение мероприятий для ветеранов и инвалидов | | | |
| 1.4. Задачи подпрограммы | Основными задачами подпрограммы являются:  - Поддержка лиц, пожилого возраста, проживающих на территории Болшемурашкинского муниципального района;  - Оказание финансовой поддержки ветеранам и инвалидам;  - организация и проведение районных мероприятий для лиц пожилого возраста  . | | | |
| 1.5. Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2017-2019 годы  Подпрограмма реализуется в один этап | | | |
| 1.6.Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы за счет средств районного бюджета | Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы:  -Всего – 6609 тыс. рублей, в том числе:  -2017 год – 2397,5 тыс. рублей  -2018 год – 2350,4 тыс. рублей  -2019 год – 1861,1 тыс. рублей | | | |
| Объемы и источники финансирования в целом по программе, в том числе с разбивкой по источникам и по годам | Расходы (тыс. рублей) | | | |
| Всего | 2017 | 2018 | 2019 |
| 6609,0 | 2397,5 | 2350,4 | 1861,1 |
|  | | | | |
| Средства районного бюджета | 669,5 | 170,2 | 123,1 | 376,2 |
| Средства областного бюджета | - | - | - | - |
| Средства федерального бюджета | 5939,5 | 2227,3 | 2227,3 | 1484,9 |
| Другие источники | - | - | - | - |
|  |  | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| Индикаторы достижения цели и показатели непосредственных результатов | Количество мероприятий, направленных на адаптацию лиц пожилого возраста | Не менее 5 ед. ежегодно | Не менее 5 ед. ежегодно | Не менее 5 ед. ежегодно |
|  | Количество мероприятий, направленных на поддержку лиц пожилого возраста | 100% от запланированного | 100 % от запланированного | 100% ото запланированного |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**2. ТЕКСТ ПОДПРОГРАММЫ**

2.1. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ПРОБЛЕМЫ, РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ

ПУТЕМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Наиболее многочисленной категорией населения, которая менее всех защищена от реформ государства, являются инвалиды и ветераны войны, труда (пенсионеры).

Характерными чертами социально-экономического положения значительной части пожилых людей являются неустойчивое материальное положение, неспособность самостоятельно решать проблемы улучшения собственных жилищно-бытовых условий, низкая социальная активность.

Подпрограмма направлена на:

- повышение социальной активности ветеранов;

- возможность расширять контакты с ветеранами, учреждениями, общественными организациями, призванными решать другие проблемы этой категории населения;

- муниципальную поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов (юридических лиц);

- оказание поддержки лицам пожилого возраста, инвалидам, проживающим на территории района

2.2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ,

СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ

1. Целью Подпрограммы является оказание поддержки лицам пожилого возраста, инвалидам, проживающим на территории Большемурашкинского муниципального района, проведение мероприятий для ветеранов и инвалидов.

2. Основными задачами Подпрограммы являются:

- поддержка лиц, пожилого возраста, проживающих на территории Большемурашкинского муниципального района;

- оказание финансовой поддержки ветеранам и инвалидам;

- организация и проведение районных мероприятий для лиц пожилого возраста.

3.Действие подпрограммы предусмотрено на 2017 - 2019 годы. Сроки выполнения отдельных [мероприятий](file:///\\Kozlova_iv\рабочий%20стол\Постановления\октябрь\Муниципальная%20служба\Муниципальная%20служба%2015%20год%20последняя.docx#Par224) осуществляются в соответствии с графиками и планами данных мероприятий.

4. Подпрограмма реализуется в один этап.

**2.3. ОБОБЩЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ**

1. Поддержка ветеранов ВОВ, инвалидов и лиц пожилого возраста;
2. Проведение районных мероприятий для ветеранов и инвалидов;
3. Проведение мероприятий, посвященных памятным датам

**2.4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ**

Управление Подпрограммой осуществляется координатором подпрограммы. Координатором подпрограммы является управляющий делами администрации района. Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Управление Подпрограммой и контроль за ходом ее реализации осуществляется путем:

- координации действий всех исполнителей мероприятий;

- обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий и выполнения сроков реализации;

- представления в установленном Порядке отчетов о ходе реализации подпрограммы координатору для осуществления регулярного мониторинга ситуации и анализа эффективности проводимой работы.

Управляющий делами готовит сводный отчет о выполнении мероприятий Программы.

2.5. ПРОГНОЗ ОЖИДАЕМЫХ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ

РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Реализация подпрограммы предполагает достижение следующих результатов:

- поддержка ветеранов и инвалидов;

- наибольший охват ветеранов и инвалидов в проведении мероприятий социального характера

2.6. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется муниципальным заказчиком-координатором в соответствии с п. 8.9. Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации Большемурашкинского муниципального района от 21.03.2014 года № 175 (с последующими изменениями).

**2.ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 4**

**«Поддержка лиц пожилого возраста, проживающих на территории Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель, задачи, направления деятельности, **Наименование  мероприятия Программы**  **(Подпрограммы)** | Катего-рия рас- ходов  (капвло-жения,  НИОКР и прочие  расходы) | Срок  исполне-ния (годы реализа-ции) | Объем финансиро- вания - всего, в т.ч. по бюджетам (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | Исполни-тели, ответст-венные за реализацию мероприятий | Ожидаемые  результаты  (целевые индикаторы) |
| 2017 | 2018 | 2019 | Всего |  |
| 1.ВСЕГО по подпрограмме 4  «Поддержка лиц пожилого возраста, проживающих на территории Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы».  ВСЕГО: | | | | 2397,5 | 2350,4 | 1861,1 | 6609,0 |  | Управление делами  Финансовое управление  Совет ветеранов  (по согласованию)  Совет инвалидов (по согласованию)  УСЗН (по согласованию)  МБУК «Центр культуры и досуга»  Управление образования | Оказание поддержки лицам пожилого возраста, инвалидам, проживающим на территории Большемурашкинского муниципального района |
| В том числе: | Прочие расходы | 2017-2019 | - местный  Бюджет | 170,2 | 123,1 | 376,2 | 669,5 |  |
| - областной  бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральный  бюджет | 2227,3 | 2227,3 | 1484,9 | 5939,5 |  |
| - внебюджетные фонды | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.1.Разработка и принятие муниципальных нормативных правовых актов по вопросам, касающимся поддержки лиц пожилого возраста и инвалидов, внесение изменений и дополнений в действующие правовые акты с учетом федерального законодательства и регионального законодательства  ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Управление делами | Защита прав лиц пожилого возраста и инвалидов |
| В том числе: |  |  | - местный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - местный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.2 Чествование ветеранов и инвалидов в связи с юбилейными датами, за активную жизненную позицию, общественную работу и вклад в развитие района ВСЕГО:  В том числе: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Управление делами  Управление социальной защиты населения (по согласованию) | Поддержка лиц пожилого возраста и инвалидов. |
| - местный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.3. Вручение памятных подарков ветеранам ВОВ и труженикам тыла, а также возложение венков, цветов на могилы умерших ветеранов (участников ВОВ, Почетных граждан, депутатов, руководителей органов МСУ, активных ветеранов)  ВСЕГО:  В том числе: | Прочие  расходы | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 30,0 | 30,0 |  | Управление делами  Управление образования  МБУК «Центр культуры и досуга»  Совет ветеранов (по согласованию) Совет инвалидов (по согласованию)  Управление социальной защиты населения (по согласованию) | Поддержка ветеранов ВОВ |
| - местный бюджет | 0 | 0 | 30,0 | 30,0 |  |
| - областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюджетный фонд. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие источники | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.4. Мероприятия к Дню пожилого человека  ВСЕГО:  В том числе: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 5,0 | 5,0 | 25,0 | 35,0 |  | Управление делами  Совет ветеранов (по согласованию)  Совет инвалидов (по согласованию)  Управление социальной защиты населения (по согласованию) МБУК «Центр культуры и досуга» | Поддержка лиц пожилого возраста. |
| - местный | 5,0 | 5,0 | 25,0 | 35,0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.5.Мероприятия к Дню неизвестного солдата ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Управление делами  МБУК «Центр культуры и досуга» | Возложение траурного венка в память погибших воинов |
| В том числе: | - местный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.6.Мероприятия, посвященные декаде инвалидов ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 5,0 | 5,0 | 15,0 | 25,0 |  | Управление делами  Управление социальной защиты населения (по согласованию) | . Поддержка инвалидов |
| В том числе: | - местный | 5,0 | 5,0 | 15,0 | 25,0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.7.Мероприятия, посвященные Дню Победы  ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 | Всего | 19,3 | 19,3 | 115 | 153,6 |  | Управление делами  МБУК «Центр культуры и досуга»  Управление образования  Совет ветеранов  (по согласованию)  Совет инвалидов (по согласованию)  Управление социальной защиты населения (по согласованию) | Проведение мероприятий к Дню Победы. |
| В том числе: | - местный | 19,3 | 19,3 | 115 | 153,6 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюджетный фонды | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие источники | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| . | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| . | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| . | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.8.Организация экскурсий и иных поездок ветеранов и инвалидов | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Управление делами.  Совет ветеранов (по согласованию)  Совет инвалидов (по согласованию) | Участие ветеранов и инвалидов района в районных, межрайонных и областных мероприятиях |
| В том числе: | - местный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюджетные  фонды | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие источники | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.9. Подписка газет для ветеранов ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 20,7 | 20,7 | 115 | 156,4 |  | Управление делами | Поддержка ветеранов и инвалидов |
| В том числе: |  |  | - местный | 20,7 | 20,7 | 115 | 156,4 |  |
|  |  | - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  | - федеральный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  | - внебюджетные фонды | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  | -прочие источники | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.10.Мероприятия по чествованию женщин- участниц ВОВ 1941-1945 г.г., в связи с празднованием Международного женского Дня 8-Марта  ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Управление делами  Управление социальной защиты населения (по согласованию) | Чествование женщин участниц ВОВ |
| В том числе: | - местный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюджетные  фонды | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие источники | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.11.Чествование ветеранов ВОВ 1941-1945 г. из числа участников Курской битвы ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Управление делами,  Управление социальной защиты населения (по согласованию) | Чествование ветеранов ВОВ. |
| В том числе: | - местный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - местный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюджетные  фонды | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие источники | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.12.Мероприятия, посвященные Дню памяти жертв пострадавших от политических репрессий  ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Управление делами,  Управление социальной защиты населения ( по согласованию) | Проведение районного мероприятия в честь памяти жертв политических репрессий |
| В том числе: |  |  | - местный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  | - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  | - федеральный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  | - внебюджетные  фонды | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  | -прочие источники | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  | . | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| . | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.13. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181- ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»  ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 2227,3  0 | 2227,3  0 | 1484,9  0 | 5939,5  0 |  | Управление делами  Финансовое управление | Поддержка ветеранов и инвалидов |
| В том числе: | - местный | 0 |  | 0 | 0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральный | 2227,3 | 2227,3 | 1484,9 | 5939,5 |  |
| - внебюджетные  фонды | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.14.Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем Ветеранов Великой отечественной войны  ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Управление делами  Финансовое управление | . |
| В том числе: | - местный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.15.Участие ветеранов и инвалидов в различных районных социальных мероприятиях, проведение районных конкурсов, отчетных собраний, конференций, презентаций (по заявкам общественных ветеранских организаций) ВСЕГО: | Прочие расходы | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Управление делами  Совет ветеранов (по согласованию)  Совет инвалидов  (по согласованию)  МБУК «Центр культуры и досуга» | Участие ветеранов и инвалидов в различных районных мероприятиях. |
| В том числе: | - местный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.16 Поддержка деятельности Совета ветеранов (в т.ч. мероприятия, проводимые Советом ветеранов) |  |  | Всего: | 120,2 | 73,1 | 76,2 | 269,5 |  | Управление делами  Финансовое управление  Совет ветеранов (по согласованию) | Поддержка деятельности Совета ветеранов |
|  | В т.ч.  местный бюджет | 120,2 | 73,1 | 76,2 | 269,5 |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | . |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| . | 0 | 0 | 0 | 0 |  |

Утверждена

постановлением администрации

Большемурашкинского муниципального района

Нижегородской области

от 23.01.2017 г. N 27

**ПОДПРОГРАММА 5**

**«Поддержка института семьи и иные районные мероприятия в области социальной политики Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области**

**на 2017-2019 годы» муниципальной Программы «Меры социальной поддержки населения Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы»**

**1.ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1.Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы | Управление делами администрации Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области | | | |
| 1.2.Соисполнители Подпрограммы | Управление делами  Финансовое управление  Отдел ЗАГС (по согласованию)  УСЗН (по согласованию)  Управление образования  Молодежная палата при Земском собрании (по согласованию) | | | |
| 1.3 Цели подпрограммы | Целью Подпрограммы является поддержка института семьи и иные районные мероприятия в области социальной политики в Большемурашкинском муниципальном районе на 2017-2019 годы» | | | |
| 1.4. Задачи подпрограммы | Основными задачами программы являются:  - поддержка института семьи и проведение иных районных мероприятий  социального характера | | | |
| 1.5. Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2017-2019 годы  Подпрограмма реализуется в один этап | | | |
| 1.6.Объемы бюджетных ассигнований программы за счет средств районного бюджета | Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы:  -Всего – 1116,0 тыс. рублей, в том числе:  -2017 год – 526,0 тыс. рублей  -2018 год – 175,0 тыс. рублей  -2019 год – 415,0 тыс. рублей. | | | |
| Объемы и источники финансирования в целом по Подпрограмме, в том числе с разбивкой по источникам и по годам | Расходы (тыс. рублей) | | | |
| Всего:  1116,0 | 2017  526,0 | 2018  175,0 | 2019  415,0 |
|  | | | | |
| Средства районного бюджета | 1116,0 | 526,0 | 175,0 | 415,0 |
| Средства областного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Другие источники | - | - | - | - |
|  |  | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
|  |  |  |  |  |
|  | Количество мероприятий, направленных на социальную адаптацию граждан | Не менее 5 единиц ежегодно | Не менее 5 единиц ежегодно | Не менее 5 единиц ежегодно |
|  | Доля мероприятий, направленных на меры социальной поддержки | 100%  от запланированных мероприятий социального характера | 100%  от запланированных мероприятий социального характера | 100%  от запланированных мероприятий социального характера |

**2. ТЕКСТ ПОДПРОГРАММЫ**

2.1. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ПРОБЛЕМЫ, РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ

ПУТЕМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Одним из приоритетных направлений деятельности администрации Большемурашкинского муниципального района на текущий период и дальнейшую перспективу является оказание социальной поддержки различных слоев населения и организация проведения районных мероприятий социального характера.

Каждая категория населения, нуждается в социальной поддержке, в равной степени имеет высокий потенциал для района.

Остро стоит проблема жилищного обеспечения молодых специалистов. Условия проживания в арендованных жилых помещениях низкого качества приводят к оттоку молодых специалистов из социальной сферы, и как следствие, к частой смене кадров.

Следующей категорией, которая может получить социальную и материальную помощь от государства, являются молодые семьи до 35 лет, а также граждане, попавшие в трудную жизненную ситуацию (заболевание, платное лечение, пожар, ремонт, строительство и приобретение жилья, а также другие обстоятельства).

В деятельности администрации района возрастает роль оказания социальной поддержки многодетным семьям и семьям, в которых родились дети, в том числе двое детей одновременно.

Значимым для развития общества является охват населения в проведении различных районных мероприятий.

Подпрограмма направлена на:

- реализацию комплекса мер по устранению дефицита педагогических, врачебных кадров и кадров в сфере спорта и культуры Большемурашкинского муниципального района;

-закрепление молодых специалистов в системе социальной сферы;

-поддержку молодых семей до 35 лет;

-поддержку института семьи, обеспечение необходимых условий для укрепления и повышения значимости семьи;

-реализацию мероприятий социального характера

2.2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ,

СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ

1. Целью Подпрограммы является поддержка института семьи и иные районные мероприятия в области социальной политики в Большемурашкинском муниципальном районе на 2017-2019 годы».

2. Основными задачами программы являются:

- поддержка института семьи и проведение иных районных мероприятий

социального характера.

3.Действие подпрограммы предусмотрено на 2017 - 2019 годы. Сроки выполнения отдельных [мероприятий](file:///\\Kozlova_iv\рабочий%20стол\Постановления\октябрь\Муниципальная%20служба\Муниципальная%20служба%2015%20год%20последняя.docx#Par224) осуществляются в соответствии с графиками и планами данных мероприятий.

4. Подпрограмма реализуется в один этап.

2.3. ОБОБЩЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ

1) Оказание поддержки лицам, участникам программы «Молодой семье - доступное жилье»;

2) Поддержка института семьи;

3) Реализация мероприятий социального характера на территории Большемурашкинского муниципального района.

2.4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Управление подпрограммой осуществляется координатором подпрограммы. Координатором подпрограммы является управляющий делами администрации района. Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий подпрограммы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Управление подпрограммой, а также контроль за ходом ее реализации, осуществляются путем:

- координации действий всех исполнителей мероприятий;

- обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий и выполнения сроков реализации;

- представления в установленном Порядке отчетов о ходе реализации подпрограммы координатору для осуществления регулярного мониторинга ситуации и анализа эффективности проводимой работы.

Управляющий делами готовит сводный отчет о выполнении мероприятий подпрограммы.

2.5. ПРОГНОЗ ОЖИДАЕМЫХ

РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Реализация подпрограммы предполагает достижение следующих результатов:

- улучшение жилищных условий населения;

- увеличения уровня обеспеченности жильем;

-снижение социальной напряженности;

-наибольший охват населения района в проведении районных мероприятий социального значения;

-поддержка института семьи.

2.6. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Оценка эффективности реализации Подпрограммы осуществляется муниципальным заказчиком-координатором в соответствии с п. 8.9. Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации Большемурашкинского муниципального района от 21.03.2014 года № 175 (с последующими изменениями).

**2.ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 5**

**«Поддержка института семьи и иные районные мероприятия в области социальной политики в Большемурашкинском муниципальном районе Нижегородской области на 2017-2019 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель, задачи, направления деятельности, **Наименование  мероприятия Программы**  **(Подпрограммы)** | Катего-рия рас- ходов  (капвло-жения,  НИОКР и прочие  расходы) | Срок  исполне-ния (годы реализа-ции) | Объем финансиро- вания - всего, в т.ч. по бюджетам (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | Исполни-тели, ответст-венные за реализацию мероприятия | Ожидаемые  результаты  (целевые индикаторы) |
| 2017 | 2018 | 2019 | Всего |  |
| 1.ВСЕГО по подпрограмме 5  **«**Поддержка института семьи и иные мероприятия в области социальной политики Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы**»** | | | |  |  |  |  |  | Управление делами  Управление социальной защиты населения (по согласованию)  МБУК «Центр культуры и досуга»  Отдел спорта и туризма | Поддержка института семьи и проведение иных мероприятий социального характера |
| В том числе: | Прочие расходы | 2017-2019 | ВСЕГО: | 526,0 | 175,0 | 415,0 | 1116,0 |  |
| - местный | 526,0 | 175,0 | 415,0 | 1116,0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.1.Награждение и стимулирование трудовых коллективов предприятий (организаций) и граждан (вручение памятных подарков, грамот, благодарственных писем) за добросовестный труд, вклад в развитие района и с юбилейными датами ВСЕГО: |  |  |  | 23 | 9,0 | 50,0 | 82,0 |  | Управление делами | Стимулирование трудовых коллективов, их работников и граждан района |
|  |  |  |  |  |  |
| - местный | 23 | 9,0 | 50,0 | 82,0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.2. Обеспечение ГСМ для проведения мероприятий социального характера ВСЕГО: |  |  |  | 25,0 | 10,0 | 35,0 | 70,0 |  | Управление делами | Обеспечение поездок делегаций района в рамках проведения областных, кустовых и районных мероприятий социального характера. |
|  |  |  |  |  |  |
| - местный | 25,0 | 10,0 | 35,0 | 70,0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.3. Приобретение подарков для новорожденных  ВСЕГО: |  |  |  | 0 | 0 | 30,0 | 30,0 |  | Управление делами  ЗАГС (по согласованию) | Поддержка института семьи |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |
| - местный | 0 | 0 | 30,0 | 30,0 |  |
| - областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - федеральн. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| - внебюдж.ф. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -прочие ист. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | . |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | . |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 Расходы по компенсации части процентной ставки льготного целевого кредитования на приобретение и строительство жилья  ВСЕГО: |  |  |  |  |  |  |  |  | Управление делами  Финансовое управление | Поддержка института семьи |
| В том числе: |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
|  |  |  | -местный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
|  |  |  | -областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
|  |  |  | -федеральный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
|  |  |  | -прочие | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
| 1.5. Расходы по компенсации части процентной ставки льготного целевого кредитования в рамках реализации областной целевой программы «Молодой семье -доступное жилье» ВСЕГО: |  |  |  | 30,0 | 20,0 | 10,0 | 60,0 |  | Управление делами  Финансовое управление | Поддержка института семьи |
| В том числе: |  |  | -местный | 30,0 | 20,0 | 10,0 | 60,0 |  |  |  |
|  |  |  | -областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
|  |  |  | -федеральный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
|  |  |  | -прочие | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
| 1.6. Проведение Дня района и иных мероприятий, а также семинаров, конференций, круглых столов, огоньков ВСЕГО:  В том числе: |  |  |  | 40,0 | 10,0 | 115,0 | 165,0 |  | Управление делами  МБУК «Центр культуры и досуга»  Отдел спорта и туризма | Организация и проведение районных мероприятий социального характера |
| 1.7.Проведение Всероссийского Дня матери ВСЕГО: |  |  | -местный  -областной  -федеральный  -прочие | 40,0  0  0  0 | 10,0  0  0  0 | 115,0  0  0  0 | 165,0  0  0  0 |  |  |  |
|  |  |  |  | 5,0 | 3,0 | 10,0 | 18,0 |  |  |  |
| В том числе: |  |  | -местный | 5,0 | 3,0 | 10,0 | 18,0 |  | Управление делами  УСЗН (по согласованию) | Организация и проведение районных мероприятий социального характера |
|  |  |  | -областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
|  |  |  | -федеральный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
|  |  |  | -прочие | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.8. Мероприятия к Дню семьи, Дню семьи, любви и верности ВСЕГО:  В том числе: |  |  | -местный  -областной  -федеральный  -прочие | 5,0  5,0  0  0  0 | 3,0  3,0  0  0  0 | 10,0  10,0  0  0  0 | 18,0  18,0  0  0  0 |  | Управление делами  УСЗН (по согласованию)  ЗАГС (по согласованию) | Организация и проведение районных мероприятий социального характера |
| 1.9. Ежемесячная денежная выплата гражданам, имеющим звание «Почетный гражданин района»  ВСЕГО: |  |  |  | 96,0 | 120,0 | 120,0 | 336,0 |  | Управление делами | Поддержка лиц, имеющих звание «Почетный гражданин района» |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  | -местный | 96,0 | 120,0 | 120,0 | 336,0 |  |  |  |
|  |  |  | -областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
|  |  |  | -федерльный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
|  |  |  | -прочие | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
| 1.10.Социальные выплаты по обеспечению жильем молодых семей  Всего: |  |  |  | 300,0 | 0 | 0 | 300,0 |  | Управление делами  Финансовое управление  Управление образования | Поддержка молодых семей |
| В том числе: |  |  | -местный | 300,0 | 0 | 0 | 300,0 |  |  |  |
|  |  |  | -областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
|  |  |  | -федеральный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
|  |  |  | -прочие | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.11.Субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением, выполнения учреждением муниципального задания ВСЕГО:  В том числе: |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Финансовое управление | Оказание социальной поддержки |
|  |  |  | -местный  -областной  -федеральный  -прочие | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.12.Проведение мероприятий ритуального характера Всего:  В том числе |  |  |  | 2,0 | 0 | 5,0 | 7,0 |  | Управление делами | Проведение мероприятий ритуального характера |
|  |  |  | Местный бюджет | 2,0 | 0 | 5,0 | 7,0 |  |  |  |
|  |  |  | Областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
|  |  |  | Федеральный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
| 1.13 Мероприятия по поддержке молодежи  Всего: |  |  |  | 0 | 0 | 30,0 | 30,0 |  | Управление делами  Управление образования  Молодежная палата при Земском собрании (по согласованию) | Проведение мероприятий для молодежи |
| В т.ч. |  |  | Местный | 0 | 0 | 30,0 | 30,0 |  |  |  |
|  |  |  | Областной | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
|  |  |  | Федеральный | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Большемурашкинского

муниципального района

от 23.01.2017 г. № 27

**ПОДПРОГРАММА 6**

**«Поддержка детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы» муниципальной программы «Меры социальной поддержки населения Большемурашкинского муниципального района на 2017-2019 годы» муниципальной Программы «Меры социальной поддержки населения Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области на 2017-2019 годы»**

**1.ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1.Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы | Управление образования Большемурашкинского муниципального района |
| 1.2.Соисполнители подпрограммы | -управление образования  -финансовое управление  -управление делами  -отдел ЖКХ  -отдел капитального строительства и архитектуры  -комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию)  -отдел полиции по обслуживанию Большемурашкинского района МО МВД РФ «Княгининский» (по согласованию)  -ГКУ «Управление социальной защиты населения Большемурашкинского района» (по согласованию)  -МБУК «Центр культуры и досуга»  -ГБУЗ «Большемурашкинская центральная районная больница» (по согласованию)  -ГКУ «Центр занятости населения Большемурашкинского района» (по согласованию)  -отдел спорта и туризма  - администрации поселений (по согласованию) |
| 1.3. Цели подпрограммы | -Обеспечение социальных гарантий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа;  -Увеличение количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан. |
| 1.4.Задачи подпрограммы | * Увеличение количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан; * Оздоровление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в детских оздоровительных лагерях, санаторно-курортных учреждениях при наличии медицинских показаний; * Предоставление рабочих мест для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа; * Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, в соответствии с выделенным финансированием; * Проведение мероприятий по подготовке жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из их числа, к заселению. |
| 1.5..Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2017-2019 годы  Подпрограмма реализуется в один этап |
| 1.6. Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы за счет средств районного бюджета | Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы:  Всего- 4036,2 тыс. рублей, в том числе:  -2017 год- 1237,4  -2018 год -1315,9  -2019 год – 1482,9 |
| Объемы и источники финансирования в целом по подпрограмме, в том числе с разбивкой по источникам и по годам | Расходы (тыс. рублей)  Всего 2017 2018 2019  4036,2 1237,4 1315,9 1482,9 |
| В том числе: - средства районного бюджета  -средства областного бюджета  -средства федерального бюджета  - другие источники | 88,1 0 0 88,1  0 0 0 0    3948,1 1237,4 1315,9 1394,8  0 0 0 0 |
| Индикаторы достижения цели и показатели непосредственных результатов | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование индикаторов целей | Единица измерения | Значение индикаторов целей | | | | 2017 | 2018 | 2019 | | Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан | чел | 5 | 6 | 7 | | Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа | чел | 1 | 1 | 1 | | Мероприятия по оздоровлению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |  | 100%  от запла-нированного | 100%  от запла-нированного | 100%  от запла-нированного |     Данная Подпрограмма представляет собой обоснованный с социальной точки зрения межведомственный комплекс мер, позволяющий в результате реализации Подпрограммы достичь устойчивого долгосрочного эффекта обеспечения законных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, сокращение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в условиях учреждений различных типов и ведомственной принадлежности, позволит создание условий для реализации прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жить и воспитываться в семье. На протяжении прогнозируемого периода, общественная эффективность имеет положительную динамику увеличения доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в семьи граждан, что позволяет активизировать процесс устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в замещающие семьи. Увеличение количества специализированных служб сопровождения замещающей семьи позволит вовлечь в них больше кандидатов в замещающие родители, прошедших обучение в рамках программ психолого-педагогической и правовой подготовки, что приведет к снижению доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в условиях учреждений различных типов и ведомственной принадлежности.  Количественные показатели индикаторов достижения цели программы рассчитываются один раз в год по итогам проведенных мероприятий с учетом объемов средств из районного, областного и федерального бюджетов, выделенных на соответствующий финансовый год. |
|  |  |

**2. ТЕКСТ ПОДПРОГРАММЫ**

**2.1. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ПРОБЛЕМЫ, РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПУТЕМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

Семья как социальный институт особенно чувствительна к кардинальным реформам государственного масштаба, поскольку их результаты напрямую отражаются на уровне ее жизни и стабильности.

Семейное неблагополучие является одной из главных причин роста детской безнадзорности и беспризорности, а также социального сиротства.

Проблема социального сиротства продолжает оставаться одной из наиболее острых проблем детства. Основным объектом работы, в первую очередь, являются неблагополучные семьи, в которых родители сами отказываются от детей, либо их лишают по суду родительских прав. Работа с данными категориями семей заключается в восстановлении возможностей обеспечить нормальные условия жизни и учебы детей и организацию своей жизни. Проблемы, связанные с предупреждением сиротства, жизнеобеспечением и развитием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, многообразны, их решение требует целенаправленных и скоординированных усилий субъектов профилактики безнадзорности, правонарушений среди несовершеннолетних района.

Главная задача - активное внедрение семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и сокращение количества детей, находящихся в интернатных учреждениях, передача их на воспитание в семьи граждан. Все дети, находящиеся под опекой (попечительством), обеспечиваются материально через выплату пособий, в размере, установленном в соответствии с действующим законодательством. Регулярно ведется контроль над использованием средств, получаемых на содержание несовершеннолетних. Дважды в год проводятся плановые проверки материально-бытовых условий проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях граждан. Все результаты обследований оформляются в форме актов и хранятся в личном деле подопечного. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, помимо ежемесячного пособия на опекаемых детей, так же получают единую денежную компенсацию на оплату коммунальных услуг как по месту их временной регистрации в семье опекуна, так и по месту закрепленного жилья. Также они имеют возможность пользоваться льготным проездным билетом в учебное время. Приобретаются новогодние подарки для детей, находящихся под опекой и попечительством. Регулярно, в летних лагерях труда и отдыха при образовательных учреждениях и загородных лагерях организуется отдых детей-сирот.

Совместно с органом опеки и попечительства района ведется большая работа по решению таких задач, как сохранность закрепленных жилых помещений за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лиц из их числа; обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, не имеющих закрепленного жилого помещения, жилой площадью не ниже установленных норм. Для этого администрацией Большемурашкинского муниципального района была разработана нормативно-правовая документация по распределению полномочий по учету и сохранности жилых помещений, закрепленных за несовершеннолетними, а также своевременной постановки на учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в качестве нуждающихся в жилом помещении. Ежегодно в соответствии с настоящей подпрограммой приобретается жилье для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В связи с тем, что проблемы сиротства с каждым годом требуют все большего внимания и более действенных мер по их решению, необходимо продолжить программную работу по оказанию помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа.

**2.2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ,**

**СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ**

1.Основные цели: Обеспечение социальных гарантий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.

2.Основные задачи:

-Увеличение количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан.;

-Оздоровление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в детских оздоровительных лагерях, санаторно-курортных учреждениях при наличии медицинских показаний;

-Предоставление рабочих мест для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа;

-Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, в соответствии с выделенным финансированием;

-Проведение мероприятий по подготовке жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из их числа, к заселению.

3.Действие подпрограммы предусмотрено на 2017 - 2019 годы. Сроки выполнения отдельных [мероприятий](file:///\\Kozlova_iv\рабочий%20стол\Постановления\октябрь\Муниципальная%20служба\Муниципальная%20служба%2015%20год%20последняя.docx#Par224) осуществляются в соответствии с графиками и планами данных мероприятий.

4. Подпрограмма реализуется в один этап.

**2.3. ОБОБЩЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ**

Мероприятия сгруппированы по следующим направлениям:

1. Совершенствование муниципальной нормативно-правовой базы администрации Большемурашкинского муниципального района по вопросам социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Мероприятия, направленные на увеличение количества численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан.

3. Мероприятия по оздоровлению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4. Мероприятия, направленные на трудоустройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5. Мероприятия по подготовке жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лиц из их числа, к заселению.

6. Мероприятия по обеспечению жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.

**2.4.УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ**

Управление подпрограммой осуществляется координатором подпрограммы. Координатором подпрограммы является управляющий делами администрации района. Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий подпрограммы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Управление подпрограммой, а также контроль за ходом ее реализации, осуществляются путем:

- координации действий всех исполнителей мероприятий;

- обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий и выполнения сроков реализации;

- представления в установленном Порядке отчетов о ходе реализации подпрограммы координатору для осуществления регулярного мониторинга ситуации и анализа эффективности проводимой работы.

**2.5.ПРОГНОЗ ОЖИДАЕМЫХ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

Эффективность Подпрограммы позволит наиболее полно защитить права детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и будет оцениваться по следующим показателям:

1. Увеличение численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан;

2. Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа;

3. Подготовка к заселению жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, и лицами из их числа.

**2.6. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

Оценка эффективности реализации Подпрограммы осуществляется муниципальным заказчиком-координатором в соответствии с п. 8.9. Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации Большемурашкинского муниципального района от 21.03.2014 года № 175 (с последующими изменениями).

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**

**ПОДПРОГРАММЫ 6 «ПОДДЕРЖКА ДЕТЕЙ СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТЬОРИИ БОЛЬШЕМУРАШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2017-2019 ГОДЫ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ « МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ БОЛЬШЕМУРАШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2017-2019 ГОДЫ»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Категория расходов (капвложения, НИОКР и прочие расходы) | Срок исполнения (годы реализации) | Объемы финансирования (тыс. руб.) Всего:  В том числе по бюджетам | В том числе по годам | | | | Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий | Ожидаемые результаты |
| 2017 | 2018 | 2019 | Всего |
| 1.Всего по подпрограмме 6  «Дети-сироты»  на 2017-2019 годы |  |  | ВСЕГО:  В том числе:  -местный  -областной  -федеральный  -прочие | 1237,4  0  0  1237,4  0 | 1315,9  0  0  1315,9  0 | 1482,9  88,1  0  1394,8  0 | 4036,2  88,1  0  3948,1  0 | Управление образования  Финансовое управление  Управление делами  Отдел ЖКХ  ОКС и А  Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию)Отдел полиции по обслуживанию Большемурашкинского района МО МВД РФ «Княгининский» (по согласованию)УСЗН (по согласованию)ГБУЗ «Большемурашкинская центральная районная больница» (по согласованию)ГКУ «Центр занятости населения Большемурашкинского района» (по согласованию)Администрации поселений (по согласованию) | Поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| **1. Совершенствование муниципальной правовой базы Большемурашкинского муниципального района**  **по вопросам социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа** | | | | | | | | | |
| 1.1. Разработка и внедрение нормативно-правовых актов по вопросам защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Всего:  В том числе: |  | 2017-2019 постоянно | -местный  -областной  -федеральный  -прочие | 0  0  0  0  0 | 0  0  0  0  0 | 0  0  0  0  0 | 0  0  0  0  0 | Управление образования | Профилактика социального сиротства, пропаганда и развитие семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| 1.2. Планирование и реализация совместных мероприятий управления образования и учреждений социального обслуживания семей по созданию эффективных систем профилактики безнадзорности и беспризорности, социального сиротства Всего: |  | 2017-2019 постоянно |  | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление образования  УСЗН (по согласованию | Организации доступной, своевременной, квалифицированной помощи для предупреждения дезадаптационных проявлений у детей |
| **2. Мероприятия, направленные на увеличение численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,**  **переданных на воспитание в семьи граждан** | | | | | | | | | |
| 2.1. Создание действенной системы профилактики социального сиротства через:  - обсуждения проблемы на межведомственных круглых столах и совещаниях;  - организация работы с семьей через средства массовой информации, на предприятиях, лектории на базе внешкольных учреждений;  - поддержка семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации Всего: |  | 2017-2019 постоянно |  | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление образования  УСЗН (по согласованию)  Отдел полиции (по согласованию) | Снижение количества семей группы риска, социального сиротства |
| 2.2. Подготовка граждан, изъявивших желание принять детей на воспитание в свои семьи, Всего: |  | 2017-20119 постоянно |  | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление образования | Консультационное обеспечение устройства детей на воспитание в семью |
| 2.3. Пропаганда семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:  - размещение статей в районной газете «Знамя» и сайте администрации;  - издание и распространение буклетов Всего: |  | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление образования  Редакция районной газеты «Знамя», | Увеличение численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан |
| **3. Создание условий для организации трудовой занятости, организованного отдыха и оздоровления детей-сирот и детей,**  **оставшихся без попечения родителей** | | | | | | | | | |
| 3.1. Организация летнего отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей\* |  | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление образования  УСЗН (по согласованию) | Отдых и оздоровление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| 3.2. Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, путевками в ДОЛ И ДСОЛ\* |  | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление образования  УСЗН (по согласованию) | Оздоровление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| \* Финансируется за счет программы «Каникулы» | | | | | | | | | |
| 3.3. Временное трудоустройство в свободное от учебы время детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 14 до 18 лет.\* |  | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление образования  Центр занятости населения (по согласованию | Ежегодное трудоустройство не менее 2-х детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. |
| \* Финансируется за счет программы «Каникулы» | | | | | | | | | |
| 3.4. Создание банка вакантных рабочих мест для временного трудоустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |  | 2014-2016 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление образования  Центр занятости населения (по согласованию) | Ежегодное обеспечение доступа к банку вакантных мест для временного трудоустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| 3.5. Организация и проведение мероприятий с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей (праздники, спортивные мероприятия и др.) в каникулярный период, |  | 2017-2019 | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление образования  Управление социальной защиты населения (по согласованию)  Отдел спорта и туризма  МБУК «Центр культуры и досуга» | Вовлечение в организованные формы досуга детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
|  |  |  | В т.ч.:  -местный  -областной  -федеральный  -прочие | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 | 0  0  0  0 |  |  |
| 3.6 Мероприятие «Рождественская елка» для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |  | 2017-2019 | Всего:  В том числе:  -местный  -областной  -федеральный  -прочие | 0  0  0  0  0 | 0  0  0  0  0 | 0  0  0  0  0 | 0  0  0  0  0 | Управление образования | Привлечение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей к участию в Новогодних мероприятиях |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. Мероприятия по обеспечению жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,**  **а также лиц из их числа** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1. Формирование сводного списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма |  | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление образования  Отдел ЖКХ | Корректировка данных по приобретению жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа |
| 4.2. Обеспечение детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями |  | 2017-2019 | Всего:  В том числе:  -местный  -областной  -федеральный  -прочие | 1237,4  0  0  1237,4  0 | 1315,9  0  1315,9 | 1394,8  0  0  1394,8  0 | 3948,1  0  0  3948,1  0 | Управление образования  Отдел капитального строительства и архитектуры  Управление делами | Обеспечение нуждающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, жилыми помещениями по договорам социального найма |
| **5. Мероприятия по подготовке жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми,**  **оставшимися без попечения родителей, и лицами из их числа, к заселению** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 5.1. Создание банка данных по жилью, закрепленному за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из их числа, и формирование списка жилых помещений, требующих подготовки к заселению детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей |  | **2017-2019** |  | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление образования  ОКС и архитектуры | Корректировка данных по подготовке жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, и лицами из их числа, к заселению |
| 5.2. Проведение ремонта жилых помещений, собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, либо жилых помещен государственного жилищного фонда, право пользования которыми за ним сохранено, в целях обеспечения надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений |  | 2017-2019 | Всего:  В том числе:  -местный  -областной  -федеральный  -прочие | 0  0  0  0  0 | 0  0  0  0  0 | 88,1  0  0  0  0 | 88,1  0  0  0  0 | Управление образования  Финансовое управление  ОКС и архитектуры  Управление делами | Приведение условий содержания в соответствие с санитарными и техническими правилами и иными требованиями законодательства Российской Федерации и Нижегородской области |
| 5.3. Совещания с главами поселковой и сельских администраций по проблемам сохранности и подготовки жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, к заселению |  | 2017-2019 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление образования  Главы администраций поселений (по  согласованию) | Информирование глав поселковой и сельских администраций о законодательстве в сфере социальных гарантий на обеспечение сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, и лицами из их числа |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |