|  |
| --- |
| Приложение № 1 к постановлению администрации Большемурашкинского муниципального района от 14.01.2016 г. № 8 |

Состав

комиссии по проведению аукционов открытых по составу участников и форме подачи предложений о цене

на право заключения договоров аренды земельных участков

Даранов Р.Е. – заместитель главы администрации района,

 председатель комитета по управлению экономикой

 администрации района, председатель комиссии.

Жукова Н.В. – начальник отдела имущественных отношений

 комитета по управлению экономикой

 администрации района, заместитель председателя

 комиссии.

 Члены комиссии:

Молодчуев А.А. – начальник управления сельского хозяйства

 администрации района.

Масанов А.А. – начальник отдела

 капитального строительства и архитектуры

 администрации района.

Горшкова С.Е. – главный специалист комитета по управлению
 экономикой администрации района.

Клюкин Д.В. – ведущий специалист отдела имущественных
 отношений комитета по управлению экономикой
 администрации района, секретарь комиссии.

Абросимов А.Н. – глава администрации Холязинского сельсовета
 Большемурашкинского муниципального района.

 (по согласованию)

|  |
| --- |
| Приложение № 2 к постановлению администрации Большемурашкинского муниципального района от 14.01.2016 г. № 8 |

**Порядок работы**

**комиссии по проведению аукциона открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене**

**на право заключения договоров аренды земельных участков**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет основные функции и порядок работы комиссии по проведению аукциона открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене на право заключения договоров аренды земельных участков (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации
и иными нормативными правовыми актами.

1.3. Комиссия рассматривает вопросы и принимает решения в пределах её компетенции (компетенции организатора аукциона).

1.4. Комиссия сформирована из представителей администрации Большемурашкинского муниципального района и администрации Холязинского сельсовета Большемурашкинского муниципального района.

**2. Компетенция комиссии**

2.1. В компетенцию Комиссии входят следующие полномочия и функции:

- приём заявлений и документов на участие в аукционе;

- запрос сведений, подтверждающих факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц или в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

- рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона;

- принятие решения о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе;

- ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- проведение регистрации явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей);

- выбор аукциониста из числа членов Комиссии путем открытого голосования членов Комиссии большинством голосов;

- определение победителя аукциона и ведение протокола результатов аукциона;

- ведение протокола об отказе от заключения договора;

- ведение протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе;

 - принятие решения о признании аукциона несостоявшимся.

2.1.5. Осуществление иных функций организатора аукциона в соответствии с действующим законодательством.

1. **Организация работы Комиссии**
2. Возглавляет работу Комиссии председатель комиссии.
3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.
4. Заседания Комиссии проводятся в сроки, установленные в извещении о проведении аукциона в соответствии со ст. 39.11, ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
5. В процессе заседания Комиссии ведется протокол соответствующего заседания.
6. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные частью 2 настоящего Положения, если на заседании Комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

 Члены Комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.

Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний Комиссии.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос.

1. **Заключительные положения**

1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения.